

Số: /CCKL-TCHC

Bình Định, ngày tháng 11 năm 2023

V/v đánh giá, xếp loại chất lượng  
công chức, lao động hợp đồng năm 2023

Kính gửi:

- Các hạt kiểm lâm;
- Các phòng chuyên môn;
- Đội Kiểm lâm cơ động và PCCCR.

Thực hiện Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 của Chính phủ, về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức; Nghị định số 48/2023/NĐ-CP ngày 17/7/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 của Chính phủ; Quyết định số 801/QĐ-SNN ngày 20/11/2020 của Sở Nông nghiệp và PTNT, ban hành Quy chế đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức Sở Nông nghiệp và PTNT; Văn bản số 3330/SNN-TCCB ngày 10/10/2023 của Sở Nông nghiệp và PTNT, về việc triển khai thực hiện Nghị định số 48/2023/NĐ-CP ngày 17/7/2023 của Chính phủ; Chi cục Kiểm lâm yêu cầu các đơn vị thực hiện đánh giá công chức, lao động hợp đồng năm 2023, cụ thể như sau:

### **I. ĐÁNH GIÁ CÔNG CHỨC, LAO ĐỘNG HỢP ĐỒNG**

1. Các đơn vị tổ chức đánh giá công chức, lao động hợp đồng đúng theo trình tự, thủ tục quy định tại Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 của Chính phủ, về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức; Nghị định số 48/2023/NĐ-CP ngày 17/7/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 của Chính phủ; Quyết định số 801/QĐ-SNN ngày 20/11/2020 của Sở Nông nghiệp và PTNT, ban hành Quy chế đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức Sở Nông nghiệp và PTNT; Văn bản số 3330/SNN-TCCB ngày 10/10/2023 của Sở Nông nghiệp và PTNT, về việc triển khai thực hiện Nghị định số 48/2023/NĐ-CP ngày 17/7/2023 của Chính phủ; lưu ý:

a) Công chức làm báo cáo tự đánh giá kết quả công tác theo nhiệm vụ được giao theo mẫu số 02 của Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 của Chính phủ. Lao động hợp đồng làm báo cáo tự đánh giá kết quả công tác theo nhiệm vụ được giao theo mẫu tại Phụ lục I kèm theo Văn bản này.

b) Việc nhận xét, đánh giá, đề xuất xếp loại chất lượng phải căn cứ vào chức trách, nhiệm vụ được giao và kết quả thực hiện nhiệm vụ, thể hiện thông qua công

việc, sản phẩm cụ thể; đối với công chức lãnh đạo, quản lý phải gắn với kết quả thực hiện nhiệm vụ của đơn vị được giao quản lý, phụ trách.

c) Lấy ý kiến xếp loại chất lượng: Tại cuộc họp, Chi cục Kiểm lâm giao Thủ trưởng các đơn vị lấy ý kiến xếp loại chất lượng của công chức, lao động hợp đồng bằng phiếu kín. Kết quả lấy ý kiến xếp loại chất lượng là một trong những căn cứ để người có thẩm quyền xem xét và quyết định đánh giá, xếp loại chất lượng đối với công chức, lao động hợp đồng. Phiếu lấy ý kiến xếp loại chất lượng theo mẫu tại Phụ lục II kèm theo Văn bản này.

d) Về tỉ lệ xếp loại “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ”, các đơn vị đề xuất theo tỉ lệ theo hướng dẫn tại Văn bản số 3330/SNN-TCCB ngày 10/10/2023 của Sở Nông nghiệp và PTNT, về việc triển khai thực hiện Nghị định số 48/2023/NĐ-CP ngày 17/7/2023 của Chính phủ.

đ) Ý kiến nhận xét, đánh giá: Hạt trưởng, Trưởng phòng, Đội trưởng ghi ý ý nhận xét, đánh giá đối với cấp phó và công chức, lao động hợp đồng trong đơn vị tại Mục III của Phiếu đánh giá, xếp loại chất lượng công chức, lao động hợp đồng.

2. Thẩm quyền đánh giá, xếp loại chất lượng: Chi cục trưởng đánh giá, xếp loại chất lượng đối với toàn bộ công chức, lao động hợp đồng thuộc quyền quản lý, sử dụng.

## **II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Các hạt kiểm lâm, các phòng chuyên môn, Đội Kiểm lâm cơ động và phòng cháy, chữa cháy rừng chuẩn bị nội dung, dự kiến ngày tổ chức họp đánh giá công chức, lao động hợp đồng của đơn vị, báo cáo lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm biết, tham dự để chỉ đạo.

2. Các hạt kiểm lâm, các phòng chuyên môn, Đội Kiểm lâm cơ động và phòng cháy, chữa cháy rừng gửi kết quả đánh giá công chức, lao động hợp đồng cho Chi cục Kiểm lâm chậm nhất ngày 01/12/2023 để tổng hợp. Hồ sơ gồm có:

a) Phiếu đánh giá, xếp loại chất lượng công chức, lao động hợp đồng.

b) Bản nhận xét của cấp ủy nơi công tác đối với Hạt trưởng, Phó Hạt trưởng, Đội trưởng, Phó Đội trưởng, Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng.

c) Biên bản cuộc họp nhận xét, đánh giá (ghi đầy đủ các ý kiến tham gia tại cuộc họp).

d) Bảng tổng hợp phiếu lấy ý kiến xếp loại chất lượng công chức, lao động hợp đồng theo mẫu tại Phụ lục III kèm theo Văn bản này.

3. Yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị triển khai thực hiện đúng nội dung và thời gian quy định. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, chưa rõ, các đơn vị phản ánh cho Trưởng phòng Phòng Tổ chức-Hành chính để được hướng dẫn kịp thời.

4. Nếu có có nội dung mới về đánh giá, xếp loại chất lượng công chức, lao động hợp đồng của cấp có thẩm quyền, Chi cục Kiểm lâm sẽ có văn bản triển khai cho các đơn vị thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- PCCT phụ trách và PCCT;
- Lưu: VT, TCHC(02b).

**KT. CHI CỤC TRƯỞNG  
PHÓ CHI CỤC TRƯỞNG**

**Lê Đức Sáu**