

Số: /BC-CCKL

Bình Định, ngày tháng 11 năm 2020

**BÁO CÁO**  
**Công tác cải cách hành chính năm 2020**

Kính gửi: Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn tỉnh Bình Định

Thực hiện Quyết định số 56/2020/QĐ-UBND ngày 12 tháng 8 năm 2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh, quy định chế độ báo cáo định kỳ lĩnh vực nội vụ trên địa bàn tỉnh Bình Định, Chi cục Kiểm lâm báo cáo công tác cải cách hành chính năm 2020, cụ thể như sau:

**I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH**

**1. Về kế hoạch cải cách hành chính**

a) Chi cục Kiểm lâm đã ban hành:

- Kế hoạch số 21/KH-CCKL ngày 07/01/2020 về cải cách hành chính năm 2020.
- Kế hoạch số 24/KH-CCKL ngày 07/01/2019 về tuyên truyền cải cách hành chính năm 2020.
- Quyết định số 22/QĐ-CCKL ngày 07/01/2020, ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2020.

b) Qua triển khai thực hiện kế hoạch, các nhiệm vụ đề ra đều hoàn thành theo kế hoạch.

**2. Về tổ chức chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính**

a) Ban hành Văn bản số 635/CCKL-TCHC ngày 24/6/2020, về việc triển khai nhiệm vụ cải cách hành chính 6 tháng cuối năm 2020.

b) Chỉ đạo các đơn vị thực hiện nghiêm túc các quyết định về đơn giản hóa thủ tục hành chính, công bố thủ tục, phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính trong năm 2020; cụ thể:

- Quyết định số 1725/QĐ-UBND ngày 08/5/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh, thông quan Phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính trong lĩnh vực lâm nghiệp, bảo vệ thực vật thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn tỉnh Bình Định.

- Quyết định số 2041/QĐ-UBND ngày 27/5/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh Bình Định, phê duyệt Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính không liên thông trong lĩnh vực lâm nghiệp, Bảo vệ thực vật thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn tỉnh Bình Định.

- Quyết định số 2762/QĐ-BNN-TCLN ngày 22/7/2020 của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, và Quyết định số 3228/QĐ-UBND ngày 07/8/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh Bình Định, về công bố Danh mục thủ tục hành chính thay thế, thủ tục hành chính bị bãi bỏ trong lĩnh vực lâm nghiệp thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn tỉnh Bình Định.

- Quyết định số 3537/QĐ-UBND ngày 27/8/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh Bình Định, về phê duyệt Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính liên thông trong lĩnh vực lâm nghiệp thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn tỉnh Bình Định.

- Quyết định số 4044/QĐ-BNN-TCLN ngày 14/10/2020 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và PTNT, về việc công bố thủ tục hành chính mới ban hành lĩnh vực lâm nghiệp thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Nông nghiệp và PTNT; Quyết định số 4561/QĐ-UBND ngày 04/11/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh, công bố Danh mục thủ tục hành chính chính mới ban hành lĩnh vực lâm nghiệp thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Nông nghiệp và PTNT.

- Quyết định số 4847/QĐ-UBND ngày 25/11/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh Bình Định, phê duyệt Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính không liên thông trong lĩnh vực lâm nghiệp thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn tỉnh Bình Định.

c) Tiếp tục chỉ đạo các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Chi cục Kiểm lâm triển khai thực hiện nghiêm túc các văn bản sau:

- Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính.

- Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp; Chỉ thị số 8362/CT-BNN-TCCB ngày 04/10/2016 của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính và đổi mới công tác dân vận trong các cơ quan hành chính thuộc ngành Nông nghiệp và Phát triển nông thôn; Chỉ thị số 23/CT-UBND ngày 11/10/2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Định về tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu về cải cách hành chính và chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan nhà nước các cấp; Chỉ thị số 13/CT-TTg ngày 10/6/2015 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước các cấp trong công tác cải cách thủ tục hành chính; Chương trình hành động số 05-CTr/TU ngày 20/10/2016 của Tỉnh ủy Bình Định thực hiện Nghị quyết Đại hội XII của Đảng và Nghị quyết Đại hội XIX Đảng bộ tỉnh về cải cách hành chính trọng tâm là tiếp tục đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức giai đoạn 2016-2020.

- Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg ngày 19/10/2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc tiếp nhận hồ sơ trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích; Quyết định 1035/QĐ-UBND ngày 29/3/2019 của UBND tỉnh Bình Định, về quyết định ban hành Quy chế phối hợp hoạt động giữa Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Bình Định với các cơ quan và tổ chức, cá nhân trong giải quyết thủ tục hành chính; Quyết định số 19/2019/QĐ-UBND ngày 04/5/2019 của UBND tỉnh Bình Định, ban hành Quy định trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước các cấp trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh Bình Định; Kế hoạch số 75/KH-UBND ngày 23/8/2019 của UBND tỉnh về thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc.

- Quyết định số 4955/QĐ-UBND ngày 30/12/2019 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Bình định năm 2020; Quyết định số 505/QĐ-UBND ngày 20/02/2020 của UBND tỉnh, về việc ban hành Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính và giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2020 trên địa bàn tỉnh Bình Định.

- Văn bản số 5593/UBND ngày 19/8/2020 của UBND tỉnh, về việc thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp nâng cao chỉ số PAPI trên địa bàn tỉnh; Văn bản số 1964/SNN-TCCB ngày 25/8/2020 của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, về thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp nâng cao hiệu quả, chất lượng công tác cải cách hành chính; Văn bản số 1611/SNN-TCCB ngày 14/7/2020 của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, về thực hiện công tác kiểm soát TTHC và nâng cao chất lượng giải quyết TTHC...

### **3. Về kiểm tra cải cách hành chính**

Trong thực hiện nhiệm vụ, Chi cục Kiểm lâm thường xuyên bám sát kế hoạch, tự kiểm tra việc thực hiện các nội dung về cải cách hành chính; kết quả, đã có báo cáo và hồ sơ về cải cách hành chính năm 2020 cho Tổ kiểm tra theo Quyết định số 678/QĐ-SNN ngày 30/9/2020 của Giám đốc Sở Nông nghiệp và PTNT, về việc kiểm tra trách nhiệm Thủ trưởng trong việc thực hiện các quy định của pháp luật về tiếp công dân; giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng; gắn với kiểm tra việc thực hiện công tác cải cách hành chính tại các chi cục quản lý chuyên ngành.

### **4. Về công tác tuyên truyền cải cách hành chính**

a) Chi cục Kiểm lâm đăng tải các văn bản quy phạm pháp luật về cải cách hành chính của Chính phủ, Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Ủy ban nhân dân tỉnh lên Trang thông tin điện tử của Chi cục Kiểm lâm để cá nhân, tổ chức biết, nghiên cứu, thực hiện.

b) Cập nhật Bộ pháp điển trên Trang thông tin điện tử Chi cục Kiểm lâm và giới thiệu đến toàn thể công chức, lao động hợp đồng thuộc cơ quan và các đơn vị trực thuộc biết và sử dụng, khai thác Bộ pháp điển.

c) Các phòng chuyên môn và đơn vị trực thuộc Chi cục Kiểm lâm đã tiến hành lồng ghép tuyên truyền công tác cải cách hành chính vào các kỳ họp giao ban tháng, quý, sinh hoạt đoàn thể.

## **II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH**

### **1. Ban hành, rà soát và tổ chức thực hiện văn bản quy phạm pháp luật**

a) Tham mưu ban hành văn bản quy phạm pháp luật: Không có.

b) Công tác rà soát văn bản quy phạm pháp luật

Năm 2020, Chi cục Kiểm lâm đã tham gia ý kiến về các văn bản sau:

- Thông tư số 07/2014/TT-BTP ngày 24/02/2014 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp, hướng dẫn đánh giá tác động của thủ tục hành chính và rà soát, đánh giá thủ tục hành chính.

- Thông tư liên tịch số 14/2015/TTLT-BNNPTNT-BNV, ngày 25/3/2015 của Bộ Nông nghiệp và PTNT và Bộ Nội vụ, hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của cơ quan chuyên môn về nông nghiệp và phát triển nông thôn thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh, cấp huyện.

- Đề xuất định mức biên chế theo Nghị định số 62/2020/NĐ-CP ngày 01/6/2020 của Chính phủ.

- Quyết định số 19/2015/QĐ-TTg ngày 15/6/2015 của Thủ tướng Chính phủ quy định tiêu chí xác định doanh nghiệp công nghệ cao.

- Luật Tổ chức cơ quan điều tra hình sự năm 2015.

- Thông tư liên tịch số 19/2007/TTLT-BNNPTNT-BTP-BCA-VKSNDTC-TANDTC ngày 08/3/2007 của liên bộ hướng dẫn áp dụng một số điều của Bộ luật hình sự năm 1999 về các tội phạm trong lĩnh vực quản lý rừng, bảo vệ rừng và quản lý lâm sản.

- Luật xử lý vi phạm hành chính.

- Nghị định số 06/2019/NĐ-CP ngày 22/01/2019 của Chính phủ, về quản lý thực vật rừng, động vật rừng nguy cấp, quý, hiếm và thực thi Công ước về buôn bán quốc tế các loài động vật, thực vật hoang dã nguy cấp.

c) Công tác tổ chức và thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật

- Năm 2020, Chi Kiểm lâm tổ chức thực hiện đầy đủ các văn bản quy phạm pháp luật chuyên ngành về lâm nghiệp.

- Ngoài ra, các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan đến vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy của Chi cục Kiểm lâm đều được thực hiện đầy đủ.

### **2. Cải cách thủ tục hành chính**

a) Việc rà soát thủ tục hành chính

Hiện nay, cơ quan Chi cục Kiểm lâm có 13 thủ tục hành chính. Cụ thể như sau:

(1) Nộp tiền trồng rừng thay thế về Quỹ bảo vệ và Phát triển rừng của tỉnh (Quyết định số 4969/QĐ-UBND ngày 30/12/2019);

(2) Quyết định chủ trương chuyển mục đích sử dụng rừng sang mục đích khác (Quyết định số 2762/QĐ-UBND ngày 22/7/2020);

(3) Thẩm định, phê duyệt phương án trồng rừng thay thế diện tích rừng chuyển sang sử dụng cho mục đích khác (Quyết định số 4969/QĐ-UBND ngày 30/12/2019);

(4) Phê duyệt, điều chỉnh thiết kế, dự toán công trình lâm sinh (đối với công trình lâm sinh thuộc dự án do Chủ tịch UBND cấp tỉnh quyết định đầu tư) (Quyết định số 4969/QĐ-UBND ngày 30/12/2019);

(5) Miễn, giảm tiền chi trả dịch vụ môi trường rừng (đối với bên sử dụng dịch vụ môi trường rừng trong phạm vi địa giới hành chính của một tỉnh) (Quyết định số 1313/QĐ-UBND ngày 17/4/2019);

(6) Phê duyệt Đề án du lịch sinh thái, nghỉ dưỡng, giải trí trong rừng đặc dụng đối với khu rừng đặc dụng thuộc địa phương quản lý (Quyết định số 1313/QĐ-UBND ngày 17/4/2019);

(7) Phê duyệt Đề án du lịch sinh thái, nghỉ dưỡng, giải trí trong rừng phòng hộ đối với khu rừng phòng hộ thuộc địa phương quản lý (Quyết định số 1313/QĐ-UBND ngày 17/4/2019);

(8) Chuyển loại rừng đối với khu rừng do UBND tỉnh quyết định thành lập (Quyết định số 1313/QĐ-UBND ngày 17/4/2019);

(9) Phê duyệt phương án quản lý rừng bền vững của chủ rừng là tổ chức (Quyết định số 1313/QĐ-UBND ngày 17/4/2019);

(10) Công nhận nguồn giống cây trồng lâm nghiệp (Quyết định số 1313/QĐ-UBND ngày 17/4/2019);

(11) Phê duyệt phương án khai thác động vật rừng thông thường từ tự nhiên (Quyết định số 1313/QĐ-UBND ngày 17/4/2019);

(12) Đăng ký mã số cơ sở nuôi, trồng các loài động vật rừng, thực vật rừng nguy cấp, quý, hiếm Nhóm II và động vật, thực vật hoang dã nguy cấp, quý, hiếm theo quy định của pháp luật Việt Nam và Phụ lục II, III của CITES (Quyết định số 1688/QĐ-UBND ngày 21/5/2019).

(13) Phân loại doanh nghiệp chế biến và xuất khẩu gỗ (Quyết định số 4561/QĐ-UBND ngày 04/11/2020).

Các thủ tục hành chính nêu trên đều đã được UBND tỉnh phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính (09 thủ tục liên thông và 04 thủ tục không liên thông) và đã được Chi cục Kiểm lâm tỉnh Bình Định triển khai thực hiện tốt.

b) Việc thực hiện các phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính

Chi cục Kiểm lâm đã xây dựng phương án đơn giản hóa 01 thủ tục hành chính trong lĩnh vực lâm nghiệp và đã được UBND tỉnh phê duyệt tại Quyết định

số 1725/QĐ-UBND ngày 08/5/2020, phê duyệt phương án đơn giản hóa và Quyết định số 2041/QĐ-UBND ngày 27/5/2020, phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính không liên thông đối với thủ tục: “Đăng ký mã số cơ sở nuôi, trồng các loài động vật rừng, thực vật rừng nguy cấp, quý, hiếm Nhóm II và động vật, thực vật hoang dã nguy cấp thuộc Phụ lục II, III CITES”, tạo điều kiện thuận lợi về thời gian và tiết kiệm chi phí cho tổ chức, cá nhân thực hiện thủ tục hành chính, quy trình giải quyết thủ tục hành chính; đã đơn giản hóa thủ tục từ 30 ngày xuống còn 25 ngày (giảm 05 ngày làm việc) kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.

c) Việc tham mưu quyết định công bố thủ tục hành chính

Chi cục Kiểm lâm đã tham mưu kịp thời cho Sở Nông nghiệp và PTNT trình UBND công bố thủ tục hành chính; cụ thể:

- Quyết định số 3228/QĐ-UBND ngày 07/8/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh Bình Định, về công bố Danh mục thủ tục hành chính thay thế, thủ tục hành chính bị bãi bỏ trong lĩnh vực lâm nghiệp thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn tỉnh Bình Định.

- Quyết định số 4561/QĐ-UBND ngày 04/11/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh, công bố Danh mục thủ tục hành chính chính mới ban hành lĩnh vực lâm nghiệp thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Nông nghiệp và PTNT.

### **3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước**

a) Rà soát về vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức

- Vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của Chi cục Kiểm lâm được quy định tại Quyết định số 1809/QĐ-UBND ngày 27/5/2016 của Chủ tịch UBND tỉnh, ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của Chi cục Kiểm lâm trực thuộc Sở Nông nghiệp và PTNT. Qua rà soát, nhận thấy vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của Chi cục Kiểm lâm hiện còn phù hợp với quy định của pháp luật.

- Về tổ chức bộ máy

+ Thực hiện Quyết định số 2268/QĐ-UBND ngày 06/7/2018 của UBND tỉnh, ban hành Kế hoạch thực hiện Nghị quyết số 10/NQ-CP ngày 03/02/2018 của Chính phủ và Kế hoạch số 26-KH/TU ngày 15/3/2018 của Tỉnh ủy về thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương đảng khóa XII “Một số vấn đề tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả”, tổ chức bộ máy của Chi cục Kiểm lâm được UBND tỉnh phê duyệt tại Quyết định số 1776/QĐ-UBND ngày 24/5/2019.

+ Tổ chức bộ máy của Chi cục Kiểm lâm hiện có 03 phòng chuyên môn và 11 đơn vị trực thuộc. So với năm 2019 giảm 02 phòng chuyên môn.

- Quy chế làm việc của Chi cục Kiểm lâm được ban hành theo Quyết định số 959/QĐ-CCKL ngày 13/9/2016, qua thực hiện đến nay vẫn còn phù hợp nên chưa có sửa đổi, bổ sung.

b) Về phân cấp quản lý: Chi cục Kiểm lâm đã thực hiện đúng theo quy định về phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, công chức, viên chức cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp thuộc Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn ban hành kèm theo Quyết định số 2626/QĐ-SNN ngày 15/9/2011.

#### 4. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ công chức

a) Thực hiện các quy định về quản lý công chức

- Về quản lý biên chế:

Tổng số biên chế, lao động được giao		Tổng biên chế, lao động hiện có	
Biên chế	Hợp đồng lao động	Biên chế	Hợp đồng lao động
177	12	171	12

Ngoài ra, Chi cục Kiểm lâm còn được giao kinh phí hợp đồng 40 người để hỗ trợ cho công tác kiểm lâm địa bàn.

- Thực hiện các quy định quản lý công chức:

Thực hiện theo đúng quy định của Luật Cán bộ công chức, và các Nghị định có liên quan của Chính phủ và sự phân cấp quản lý của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn.

Nội dung	Năm trước	Năm báo cáo				
		Quý I	Quý II	Quý III	Quý IV	Tổng
<b>Hạt trưởng, Phó Hạt trưởng, Đội trưởng, Phó Đội trưởng, Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng</b>						
Bổ nhiệm mới	0	0	1	0	1	<b>2</b>
Bổ nhiệm lại	7	2	0	1	0	<b>03</b>
Luân chuyển	13	1	0	0	0	<b>01</b>
Từ chức	0	0	0	0	0	<b>0</b>
Miễn nhiệm	0	0	0	0	0	<b>0</b>
Kỷ luật	01	0	0	0	0	<b>0</b>
<b>Số lượng công chức, lao động hợp đồng được tuyển dụng</b>						
Công chức	26	0	0	0	10	<b>10</b>
Lao động hợp đồng	0	0	0	0	0	<b>0</b>

## b) Về công tác đào tạo, bồi dưỡng công chức

Nội dung	Năm trước	Năm báo cáo				
		Quý I	Quý II	Quý III	Quý IV	Tổng
<b>Số lượt công chức hành chính</b>						
Đào tạo từ trình độ thạc sĩ trở lên	0	0	0	0	0	<b>0</b>
Đào tạo trình độ đại học	0	0	0	0	0	<b>0</b>
Đào tạo ngắn hạn	7	0	1	3	0	<b>4</b>
Bồi dưỡng, tập huấn	43	42	22	5	8	<b>77</b>

**5. Cải cách tài chính công**

a) Thực hiện tốt Quyết định số 30/QĐ-CCKL ngày 14/02/2020, về việc ban hành quy chế quản lý, sử dụng tài sản công tại cơ quan Chi cục Kiểm lâm; Quyết định số 31/QĐ-CCKL ngày 25/02/2020, về việc ban hành quy chế quản lý chi tiêu nội bộ áp dụng tại cơ quan Chi cục Kiểm lâm năm 2020.

b) Thực hiện có hiệu quả Nghị định 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ, về quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với cơ quan Chi cục Kiểm lâm.

**6. Hiện đại hoá hành chính**

a) Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước tại cơ quan, đơn vị

- Các phòng chuyên môn và các đơn vị trực thuộc đều sử dụng hệ thống văn phòng điện tử (iDesk) của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn xử lý công việc.

- Ban hành văn bản điện tử, thực hiện chữ ký số, quản lý văn bản dưới dạng điện tử thông qua Văn phòng điện tử.

- Thực hiện gửi văn bản cho Sở Nông nghiệp và PTNT, các đơn vị trực thuộc hoàn toàn dưới dạng điện tử.

- Thực hiện Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ về công tác văn thư, công tác xử lý hồ sơ, lập hồ sơ công việc qua môi trường mạng bước đầu đã được triển khai thực hiện.

- Duy trì hoạt động của trang thông tin điện tử.

- Hiện có 48/171 công chức sử dụng thư điện tử trong trao đổi công việc.
- Tình hình triển khai cung cấp dịch vụ công trực tuyến:
  - + 01 thủ tục hành chính cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 4.
  - + 01 thủ tục hành chính cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3.
  - + 11 thủ tục hành chính cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 2.
- b) Về áp dụng ISO trong hoạt động của của cơ quan hành chính
  - Chi cục Kiểm lâm tiếp tục duy trì, áp dụng và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 tại cơ quan Chi cục Kiểm lâm.
  - Hiện có 12 thủ tục hành chính được áp dụng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 tại cơ quan Chi cục Kiểm lâm.

## **II. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

### **1. Ưu điểm**

Trong năm 2020, Chi cục Kiểm lâm đã hoàn thành các nội dung công tác cải cách hành chính theo Kế hoạch đề ra; kịp thời tuyên truyền đến toàn thể công chức, người lao động các văn bản về cải cách thủ tục hành chính; thực hiện tốt công tác cải cách thủ tục hành chính; giải quyết kịp thời các thủ tục hành chính cho tổ chức và cá nhân; tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động chuyên môn; duy trì và nâng cao chất lượng hoạt động Trang thông tin điện tử của Chi cục.

### **2. Những tồn tại, hạn chế**

- a) Chưa có tin, bài về cải cách hành chính để đăng tin trên Trang thông tin điện tử của Chi cục và gửi cho Sở Nông nghiệp và PTNT.
- b) Chưa có sáng kiến trong triển khai công tác cải cách hành chính.

## **III. NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2021**

1. Tiếp tục đẩy mạnh triển khai tổ chức thực hiện Nghị quyết số 30c/NQ-CP ngày 08/11/2011 của Chính phủ, ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011-2020.
2. Triển khai kế hoạch cải cách hành chính năm 2021.
3. Tiếp tục quán triệt, chỉ đạo cho các phòng chuyên môn thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp; Chỉ thị số 8362/CT-BNN-TCCB ngày 04/10/2016 của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính và đổi mới công tác dân vận trong các cơ quan hành chính thuộc ngành Nông nghiệp và Phát triển nông thôn; Quyết định số 19/2019/QĐ-UBND ngày 04/5/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Định về Ban hành Quy định trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước các cấp trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh Bình Định.

4. Tiếp tục triển khai thực hiện Chỉ thị số 13/CT-TTg ngày 10/6/2015 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước các cấp trong công tác cải cách thủ tục hành chính.

5. Thường xuyên rà soát các quy định về thủ tục hành chính trong lĩnh vực lâm nghiệp; kịp thời trình cấp có thẩm quyền quyết định công bố (nếu có thay đổi).

6. Đẩy mạnh việc trao đổi văn bản điện tử có ký số trên Trục liên thông văn bản của tỉnh và Trục liên thông văn bản Quốc gia (trừ văn bản mật) theo Kế hoạch thực hiện Nghị quyết số 17/NQ-CP về một số nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm phát triển Chính phủ điện tử giai đoạn 2019 – 2020, định hướng đến năm 2025 trên địa bàn tỉnh (ban hành theo Quyết định số 1296/QĐ-UBND ngày 12/4/2019 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh) và quy định tại Quyết định số 28/2018/QĐ-TTg ngày 12/7/2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc gửi, nhận văn bản điện tử giữa các cơ quan trong hệ thống hành chính nhà nước.

7. Tiếp tục thực hiện công tác đào tạo bồi dưỡng đội ngũ công chức, người lao động nhằm xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ công chức, người lao động trong lực lượng kiểm lâm ngày càng chuyên nghiệp, vững vàng về chính trị, có tư duy đổi mới và năng lực hoạt động thực tiễn, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

8. Đôn đốc, kiểm tra việc giải quyết các thủ tục hành chính tại đơn vị.

9. Tiếp tục đầu tư trang thiết bị, hiện đại hóa đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin nhằm nâng cao hiệu quả làm việc, phục vụ tốt trong công tác quản lý và điều hành.

10. Thực hiện tốt Phương án cử nhân sự thực hiện nhiệm vụ tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh.

11. Tăng cường kiểm tra, chấn chỉnh việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương đối với công chức, lao động hợp đồng trong lực lượng kiểm lâm tỉnh.

12. Thực hiện các biện pháp khắc phục tồn tại hạn chế trong công tác cải cách hành chính theo Văn bản số 2681/SNN-TCCB ngày 18/11/2020 của Sở Nông nghiệp và PTNT.

Trên đây là kết quả thực hiện cải cách hành chính năm 2020 và nhiệm vụ năm 2021. Chi cục Kiểm lâm kính báo cáo Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn biết, chỉ đạo./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- PCCT phụ trách và các PCCT;
- Lưu: VT, TCHC.

**KT. CHI CỤC TRƯỞNG  
PHÓ CHI CỤC TRƯỞNG**

**Huỳnh Ngọc Bảo**

