

Số: /BC-CCKL

Bình Định, ngày tháng 11 năm 2024

BÁO CÁO

Tổng kết 10 năm thực hiện Luật Tiếp công dân (Từ ngày 01/7/2014 đến ngày 01/7/2024)

Kính gửi: Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn

Thực hiện Văn bản số 3532/SNN-TTr ngày 16/10/2024 của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn về việc báo cáo tổng kết 10 năm thực hiện Luật Tiếp công dân; Chi cục Kiểm lâm báo cáo kết quả cụ thể như sau:

I. Đặc điểm tình hình

1. Chi cục Kiểm lâm là cơ quan chuyên môn thuộc Sở Nông nghiệp và PTNT thực hiện chức năng tham mưu, giúp Giám đốc Sở Nông nghiệp và PTNT tham mưu cho UBND tỉnh thực hiện chức năng quản lý nhà nước và thực thi pháp luật về lâm nghiệp trên địa bàn tỉnh¹.

2. Cơ cấu tổ chức của Chi cục gồm: Lãnh đạo Chi cục, 04 phòng chuyên môn nghiệp vụ, 10 hạt kiểm lâm, 01 Đội Kiểm lâm cơ động và phòng cháy, chữa cháy rừng. Trong đó, Phòng Thanh tra, pháp chế là phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Chi cục Kiểm lâm có chức năng tham mưu cho Chi cục trưởng Chi cục Kiểm lâm về bảo đảm chấp hành pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực theo quy định của pháp luật².

II. Kết quả thực hiện công tác tiếp công dân

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện tuyên truyền, phổ biến pháp luật về tiếp công dân

1.1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo, quán triệt, triển khai Luật tiếp công dân và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật

- Chi cục Kiểm lâm luôn đề cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy, thủ trưởng cơ quan trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh. Quán triệt thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo Trung ương và các văn bản quy phạm pháp luật của nhà nước; văn bản chỉ đạo của tỉnh, Sở Nông nghiệp và PTNT về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh.

¹ Quyết định số 4528/QĐ-UBND ngày 06/12/2023 của UBND tỉnh Bình Định quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Chi cục Kiểm lâm thuộc Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn.

² Quyết định số 71/QĐ-CCKL ngày 09/4/2024 của Chi cục Kiểm lâm về việc quy định chức năng, nhiệm vụ và cơ cấu tổ chức của Phòng Thanh tra - Pháp chế thuộc Chi cục Kiểm lâm.

- Trên cơ sở các văn bản chỉ đạo của cấp trên, Chi cục đã ban hành các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn về thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh³.

1.2. Việc tham mưu xây dựng, ban hành các văn bản quy phạm pháp luật về tiếp công dân theo thẩm quyền: Không.

1.3. Tuyên truyền, phổ biến pháp luật tiếp công dân

Chi cục Kiểm lâm thường xuyên quán triệt, phổ biến các văn bản về chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước và các quy định pháp luật về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo đến toàn thể công chức, người lao động và nhân dân biết để thực hiện. Hình thức phổ biến thông qua các cuộc họp cơ quan, họp chi bộ, Trang thông tin điện tử của Chi cục Kiểm lâm (Website) và phối hợp với địa phương để phổ biến... Trọng tâm là công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh liên quan đến lĩnh vực lâm nghiệp. Từ đó nâng cao nhận thức và ý thức chấp hành các quy định của pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo gắn với Kế hoạch tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật hằng năm.

1.4. Kết quả thanh tra, kiểm tra trách nhiệm trong công tác tiếp công dân: Không.

2. Tình hình, kết quả tiếp công dân

2.1. Tình hình chung về công tác tiếp dân

Việc tiếp công dân luôn được Chi cục Kiểm lâm xem là nhiệm vụ thường xuyên, quan trọng. Đặc biệt, Chi cục trưởng luôn dành thời gian để trực tiếp gặp gỡ và đối thoại với công dân, lắng nghe tâm tư, nguyện vọng của người dân, tiếp thu và ghi nhận những ý kiến, kiến nghị, phản ánh của công dân để xem xét, trả lời những đề xuất, kiến nghị thuộc thẩm quyền hoặc hướng dẫn công dân đến đúng nơi có thẩm quyền để xem xét giải quyết.

2.2. Thống kê số vụ việc, số lượt người đến khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh

Tổng số lượt đã tiếp trực tiếp: 02 lượt/02 vụ việc (*tiếp lần đầu*); số lượt người đến khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh: 03 người; số vụ việc khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh đồng người, phức tạp: Không.

2.3. Kết quả xử lý các khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh

- Phân loại theo nội dung: Khiếu nại: 0; Tố cáo: 0; kiến nghị, phản ánh: 02 vụ việc.

- Phân loại theo thẩm quyền giải quyết: 01 vụ việc thuộc thẩm quyền; 01 vụ việc không thuộc thẩm quyền; cụ thể:

³ Văn bản số 1301/CCKL-TTTPC ngày 05/11/2021 về việc cập nhật, triển khai các Thông tư của Thanh tra Chính phủ về thanh tra, tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng; Văn bản số 253/CCKL-TTTPC ngày 01/02/2021 về việc tăng cường phối hợp với Hội Nông dân trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của nông dân.

+ Chi cục Kiểm lâm tiếp nhận 01 vụ việc kiến nghị, phản ánh của công dân về thái độ làm việc của công chức kiểm lâm. Chi cục Kiểm lâm đã thành lập Tổ xác minh để làm rõ nội dung kiến nghị, phản ánh. Qua xác minh không có cơ sở để chứng minh như phản ánh và đã có văn bản trả lời phản ánh của công dân theo đúng quy định⁴.

+ Hạt Kiểm lâm huyện Phù Mỹ tiếp nhận 01 vụ việc kiến nghị, phản ánh của công dân về tình hình người dân chặt trộm cây Phi lao để làm củi, đốt than. Tuy nhiên, qua kiểm tra, xác minh thông tin thì diện tích cây Phi lao bị trộm cắp nằm ngoài quy hoạch 3 loại rừng. Vì vậy, không thuộc thẩm quyền xử lý của Hạt Kiểm lâm huyện Phù Mỹ. Đã hướng dẫn người dân đến cơ quan có thẩm quyền giải quyết theo quy định.

III. Kết quả thực hiện các quy định của Luật tiếp công dân

1. Việc thực hiện quyền, nghĩa vụ của người đến khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh; trách nhiệm của người tiếp công dân

Trong công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư và giải quyết các vụ việc khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh Chi cục Kiểm lâm đều thực hiện theo Điều 12 Luật Khiếu nại năm 2011 và Điều 9 Luật Tố cáo năm 2018 quy định về quyền và nghĩa vụ của người đến khiếu nại, tố cáo, kiến nghị phản ánh.

2. Việc thực hiện trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác tiếp công dân

a) Trách nhiệm tổ chức, lãnh đạo, chỉ đạo công tác tiếp công dân:

- Chi cục Kiểm lâm đã ban hành 09 văn bản⁵ chỉ đạo, điều hành, hướng dẫn tổ chức thực hiện pháp luật về tiếp công dân, nội quy, quy chế tiếp công dân.

- Chỉ đạo Phòng Thanh tra, pháp chế chủ động phối hợp với các phòng chuyên môn thuộc Chi cục Kiểm lâm tham mưu cho Chi cục trưởng xử lý, giải quyết theo nội dung khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân đảm bảo đúng theo quy trình, quy định pháp luật; đảm bảo quyền, lợi ích hợp pháp của công dân; phối hợp tốt với các cơ quan, ban, ngành, chính quyền địa phương trong công tác xác minh, kiểm tra làm rõ theo nội dung khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh

⁴ Văn bản số 1131/CCKL-TTTPC ngày 23/12/2019 của Chi cục Kiểm lâm về việc trả lời phản ánh, kiến nghị của công dân.

⁵ Quyết định số 493/QĐ-CCKL ngày 02/6/2015 về việc ban hành Quy chế Tiếp công dân, tiếp nhận, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo trong lĩnh vực quản lý rừng, phát triển rừng, bảo vệ rừng và quản lý lâm sản; Quyết định số 121/QĐ-CCKL ngày 13/9/2018 về việc ban hành Nội quy Tiếp công dân tại cơ quan Chi cục Kiểm lâm; Thông báo số 1290/TB-CCKL ngày 28/12/2020 về lịch tiếp công dân của Chi cục Kiểm lâm năm 2021; Văn bản số 1301/CCKL-TTTPC ngày 05/11/2021 về việc cập nhật, triển khai các Thông tư của Thanh tra Chính phủ về thanh tra, tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng; Quyết định số 156/QĐ-CCKL ngày 29/12/2021 về việc ban hành Quy chế Tiếp công dân, tiếp nhận, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh trong lĩnh vực lâm nghiệp; Quyết định số 157/QĐ-CCKL ngày 29/12/2021 về việc ban hành Nội quy Tiếp công dân tại cơ quan Chi cục Kiểm lâm tỉnh Bình Định; Thông báo số 1563/TB-CCKL ngày 29/12/2021 về lịch tiếp công dân của Chi cục Kiểm lâm năm 2022; Thông báo số 1790/TB-CCKL ngày 21/12/2022 về việc lịch tiếp công dân của Chi cục Kiểm lâm năm 2023; Thông báo số 1973/TB-CCKL ngày 20/12/2023 về lịch tiếp công dân của Chi cục Kiểm lâm năm 2024.

của công dân để có cơ sở giải quyết kịp thời, đảm bảo quyền lợi hợp pháp của công dân theo đúng quy định pháp luật.

- Thường xuyên chỉ đạo các phòng chuyên môn, các hạt kiểm lâm, Đội Kiểm lâm cơ động và phòng cháy, chữa cháy rừng thực hiện nhiệm vụ được giao; kiểm tra, đôn đốc và kịp thời tháo gỡ những khó khăn vướng mắc, những ý kiến đề xuất của đơn vị và phản ánh, kiến nghị của công dân... để chấn chỉnh uốn nắn kịp thời những thiếu sót, khuyết điểm.

- Luôn thực hiện nghiêm, đầy đủ chế độ báo cáo tình hình, kết quả tiếp công dân theo định kỳ và đột xuất.

b) Trách nhiệm tiếp công dân định kỳ của người đứng đầu:

- Công tác tiếp công dân định kỳ của người đứng đầu được Chi cục Kiểm lâm thực hiện nghiêm túc theo quy định của pháp luật và nội quy, quy chế tiếp công dân của Chi cục. Chi cục trưởng tổ chức tiếp công dân định kỳ vào ngày 25 hằng tháng tại Phòng Tiếp công dân của Chi cục (nếu trùng với ngày nghỉ, ngày lễ, ngày tết theo quy định thì được tổ chức vào ngày làm việc liền kề tiếp theo).

- Kết quả: Trong kỳ báo cáo từ ngày 01/7/2014 đến ngày 01/7/2024, theo định kỳ không có công dân đến để khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh.

c) Trách nhiệm tiếp công dân đột xuất của người đứng đầu:

- Công tác tiếp công dân đột xuất của người đứng đầu được Chi cục Kiểm lâm quán triệt, chỉ đạo thủ trưởng các đơn vị thuộc Chi cục thực hiện nghiêm túc theo quy định của pháp luật về tiếp công dân.

- Kết quả: Trong kỳ báo cáo từ ngày 01/7/2014 đến ngày 01/7/2024, Chi cục trưởng và thủ trưởng các đơn vị thuộc Chi cục Kiểm lâm đã tiếp trực tiếp công dân đột xuất đến để kiến nghị, phản ánh: 02 lượt/02 vụ việc.

3. Việc tổ chức tiếp công dân tại Phòng tiếp dân của Chi cục Kiểm lâm

Tại cơ quan Văn phòng Chi cục Kiểm lâm có bố trí Phòng Tiếp công dân; phân công công chức của Phòng Thanh tra, pháp chế có năng lực, kinh nghiệm trực tiếp công dân thường xuyên trong giờ hành chính vào các ngày làm việc và tham mưu tổ chức tiếp công dân định kỳ theo đúng quy định. Có mở sổ theo dõi tiếp công dân và ghi chép đầy đủ, tổ chức tiếp công dân đúng quy định; niêm yết đầy đủ Nội quy, Quy chế tiếp công dân, Lịch tiếp công dân, thông báo số điện thoại đường dây nóng để nhân dân biết nhằm phản ánh, kiến nghị những vấn đề bức xúc để kịp thời chấn chỉnh; công chức tiếp công dân hướng dẫn công dân đến trực tiếp khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh thực hiện đầy đủ quyền và nghĩa vụ của người dân theo quy định của pháp luật.

4. Hoạt động tiếp công dân của Chi cục Kiểm lâm

- Ngày 01/02/2021, Chi cục Kiểm lâm có Văn bản số 253/CCKL-TTPC về việc tăng cường phối hợp với Hội Nông dân trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của nông dân.

- Hoạt động tiếp công dân và công tác phối hợp với các cơ quan hữu quan, đoàn thể, chính quyền địa phương: Chi cục Kiểm lâm luôn nêu cao tính chủ động, tinh thần phối hợp chặt chẽ với các cơ quan hữu quan, đoàn thể, chính quyền địa phương trong việc tiếp nhận, xử lý và giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị phản ánh liên quan đến lĩnh vực lâm nghiệp.

5. Việc tiếp và xử lý trường hợp nhiều người cùng khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh về một nội dung

Thực hiện theo Điều 30 Luật Tiếp công dân năm 2013 và Điều 17 Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân:

- Người đứng đầu cơ quan, đơn vị có trách nhiệm trực tiếp tiếp hoặc ủy quyền cho cấp phó tiếp công dân hoặc đại diện của công dân để lắng nghe vụ việc, qua đó xem xét xử lý theo quy định của pháp luật.

- Trường hợp những người khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh chưa có đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh thì người tiếp công dân yêu cầu người đại diện viết thành văn bản hoặc ghi lại đầy đủ, chính xác nội dung vụ việc do người đại diện trình bày, đọc lại cho họ nghe và yêu cầu ký hoặc điểm chỉ để xác nhận theo quy định của pháp luật.

- Trường hợp khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan, tổ chức, đơn vị mình thì người tiếp công dân tiếp nhận, xem xét thụ lý để giải quyết và thông báo cho đại diện công dân biết; nếu vụ việc không thuộc thẩm quyền giải quyết thì chuyển đơn hoặc hướng dẫn người khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh đến cơ quan có thẩm quyền giải quyết theo quy định.

- Trường hợp nhiều người đến khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh về cùng một nội dung thì người tiếp công dân hướng dẫn họ cử người đại diện để trình bày; ghi lại nội dung trình bày và đề nghị người đại diện ký tên hoặc điểm chỉ xác nhận vào văn bản theo quy định của pháp luật.

6. Điều kiện đảm bảo cho hoạt động tiếp công dân

Địa điểm tiếp công dân đã được Chi cục Kiểm lâm bố trí tại vị trí thuận tiện, bảo đảm các điều kiện vật chất cần thiết để công dân đến khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh được thuận lợi. Bố trí công chức có đủ năng lực làm nhiệm vụ tiếp công dân thường xuyên tại Phòng tiếp công dân để hướng dẫn công dân thực hiện quyền, nghĩa vụ của người đến khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh.

7. Đánh giá chung về công tác tiếp công dân

7.1. Đánh giá chung về kết quả của công tác tiếp công dân:

- Trong thời gian qua, Chi cục trưởng Chi cục Kiểm lâm đã kịp thời chỉ đạo phòng chuyên môn, các đơn vị thuộc Chi cục tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo đúng theo quy định của pháp luật. Từ đó, tạo được sự chuyển biến tích cực, từng bước đem lại niềm tin của Nhân dân đối với công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo trong lực lượng kiểm lâm.

- Chi cục trưởng trực tiếp tiếp công dân để lắng nghe, xem xét, giải quyết và chỉ đạo việc giải quyết các khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh thuộc thẩm quyền của mình hoặc thuộc thẩm quyền của người đứng đầu cơ quan, đơn vị cấp dưới trong công tác tiếp công dân, xử lý đơn và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh và có trách nhiệm tiếp công dân định kỳ hoặc đột xuất theo quy định của Luật Tiếp công dân và kiểm tra, đôn đốc việc xử lý sau tiếp công dân của các đơn vị thuộc Chi cục.

- Việc tiếp công dân định kỳ và đột xuất của Chi cục Kiểm lâm được đảm bảo thực hiện đúng quy định của pháp luật về tiếp công dân theo lịch đã niêm yết và đột xuất, luôn tạo điều kiện thuận lợi cho công dân thực hiện quyền, nghĩa vụ khiếu nại, tố cáo đúng quy định của pháp luật, nên thời gian qua không có vụ việc khiếu nại, tố cáo, bức xúc, kéo dài, tồn đọng.

7.2. Đánh giá những khó khăn, vướng mắc, tồn tại, hạn chế, nguyên nhân trong công tác tiếp công dân:

- Công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh được thực hiện thông qua nhiều hình thức nhưng thiếu thường xuyên và liên tục.

- Do nhận thức, hiểu biết về pháp luật của một số người dân còn hạn chế nên tình trạng kiến nghị, phản ánh thiếu căn cứ hoặc không có căn cứ gây khó khăn cho cơ quan chức năng.

(Kèm theo Biểu số 01/TCD, 02/TCD, 03/TCD)

IV. Đánh giá các quy định của pháp luật về tiếp công dân

Trong quá trình triển khai thực hiện các quy định của pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh Chi cục Kiểm lâm chưa nhận thấy các quy định có vướng mắc, bất cập, mâu thuẫn, chông chéo trong hệ thống văn bản quy phạm pháp luật *(Kèm theo Biểu số 04/TCD)*.

V. Kiến nghị

Tăng cường tổ chức tập huấn cho công chức phụ trách công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; ban hành các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn chi tiết thực hiện nghiệp vụ về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

Chi cục Kiểm lâm kính báo cáo Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn biết, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thanh tra Sở;
- Lãnh đạo CCKL;
- Lưu: VT, TTPC.

**KT. CHI CỤC TRƯỞNG
PHÓ CHI CỤC TRƯỞNG**

Nguyễn Thị Anh Nguyên

TỔNG HỢP KẾT QUẢ VỀ CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN**Số liệu tính từ ngày 01/7/2014 đến ngày 01/7/2024***(Kèm theo Báo cáo số/BC-CCKL ngày của Chi cục Kiểm lâm)*

MS	NỘI DUNG	ĐVT	SỐ LIỆU
	CHÍNH SÁCH, PHÁP LUẬT		
1	Số văn bản ban hành mới để thực hiện Luật Tiếp công dân và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật Tiếp công dân	Văn bản	11
2	Số văn bản được sửa đổi, bổ sung để thực hiện Luật Tiếp công dân và các văn bản hướng dẫn thi hành	Văn bản	0
	TUYÊN TRUYỀN, PHỔ BIẾN, GIÁO DỤC PHÁP LUẬT VỀ TIẾP CÔNG DÂN		0
1	Số lớp tuyên truyền, quán triệt pháp luật về tiếp công dân được tổ chức	Lớp	0
2	Số lượt cán bộ, công chức, nhân dân tham gia các lớp tập huấn, quán triệt pháp luật về tiếp công dân	Lượt người	0
	THANH TRA, KIỂM TRA TRÁCH NHIỆM THỰC HIỆN PHÁP LUẬT VỀ TIẾP CÔNG DÂN		
1	Tổng số cuộc thanh tra, kiểm tra trách nhiệm thực hiện pháp luật về tiếp công dân	Cuộc	0
2	Số cuộc thanh tra, kiểm tra trách nhiệm thực hiện pháp luật về tiếp công dân đã được ban hành kết luận	Cuộc	0
3	Số đơn vị được thanh tra, kiểm tra	Đơn vị	0
4	Kiến nghị xử lý hành chính		
	+ Tập thể	Tập thể	0
	+ Cá nhân	Người	0
	NGƯỜI LÀM CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN		
1	Số người làm công tác tiếp công dân tại địa điểm tiếp công dân của Chi cục Kiểm lâm	Người	02

Biểu số: 03/XLD

TỔNG HỢP KẾT QUẢ XỬ LÝ ĐƠN

Số liệu tính từ ngày 01/7/2014 đến ngày 01/7/2024

(Kèm theo Báo cáo số/BC-CCKL ngày của Chi cục Kiểm lâm)

Đơn vị	Tổng số đơn phải xử lý			Số đơn đã xử lý	Số đơn chưa xử lý	Đủ điều kiện xử lý		Phân loại đơn theo nội dung			Phân loại đơn theo tình trạng giải quyết			Kết quả xử lý đơn								Số văn bản phúc đáp nhận được do chuyển đơn	
	Tổng số	Kỳ trước chuyển sang	Tiếp nhận trong kỳ			Số đơn	Số vụ việc	Khiếu nại	Tố cáo	Kiến nghị, phản ánh	Đã giải quyết		Chưa giải quyết xong	Đơn thuộc thẩm quyền				Đơn không thuộc thẩm quyền					
											Lần đầu	Nhiều lần		Tổng số	Khiếu nại	Tố cáo	Kiến nghị, phản ánh	Tổng số	Hướng dẫn	Chuyển đơn	Đơn đốc giải quyết		
Chi cục Kiểm lâm	01	0	01	01	0	01	01	0	0	01	01	0	0	01	0	0	0	01	0	0	0	0	0
Hạt Kiểm lâm huyện Phù Mỹ	01	0	01	01	0	01	01	0	0	01	01	0	0	0	0	0	0	0	01	01	0	0	0
Tổng	02	0	02	02	0	02	02	0	0	02	02	0	0	01	0	0	01	01	01	01	0	0	0

Biểu số: 04/TCD

**TỔNG HỢP KẾT QUẢ RÀ SOÁT, KIẾN NGHỊ SỬA ĐỔI, BỔ SUNG
CÁC QUY ĐỊNH CỦA PHÁP LUẬT VỀ TIẾP CẬN DÂN**

(Kèm theo Báo cáo số/BC-CCKL ngày của Chi cục Kiểm lâm)

TT	Điều khoản/Vấn đề	Hạn chế, tồn tại, vướng mắc, bất cập	Kiến nghị, đề xuất
I	Những chủ trương, chính sách của Đảng chưa được thể chế hóa và những vấn đề phát sinh trong thực tiễn chưa có quy định để điều chỉnh		
1			
2			
II	Những quy định không khả thi, không phù hợp với thực tiễn		
1			
2			
III	Những quy định còn chưa rõ ràng, còn có nhiều cách hiểu khác nhau		
1			
2			
IV	Những quy định còn mâu thuẫn, chồng chéo		
1			
2			
V	Những vướng mắc, bất cập khác		
1			
2			