

Số: 22 /QĐ-CCKL

Bình Định, ngày 07 tháng 02 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2020

CHI CỤC TRƯỞNG CHI CỤC KIỂM LÂM BÌNH ĐỊNH

Căn cứ Quyết định số 1809/QĐ-UBND ngày 27 tháng 5 năm 2016 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Định ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Chi cục Kiểm lâm trực thuộc Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính (được sửa đổi, bổ sung tại: Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 và Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính);

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;

Xét đề nghị của Trưởng Phòng Tổ chức, hành chính,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2020 của Chi cục Kiểm lâm.

Điều 2. Trưởng các phòng chuyên môn, Trưởng các đơn vị trực thuộc có liên quan căn cứ Kế hoạch này chủ động thực hiện đảm bảo hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính theo quy định.

Giao Phòng Tổ chức, hành chính là đầu mối theo dõi, đôn đốc, tổng hợp tình hình triển khai thực hiện Kế hoạch này. Các đơn vị có trách nhiệm chủ động triển khai nhiệm vụ được giao, đảm bảo chất lượng và tiến độ theo Kế hoạch.

Điều 3. Trưởng các phòng chuyên môn, Trưởng các đơn vị trực thuộc có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Sở Nông nghiệp và PTNT;
- LĐ Chi cục;
- Lưu VT, TCHC.

KT. CHI CỤC TRƯỞNG
PHÓ CHI CỤC TRƯỞNG



Nguyễn Thị Anh Nguyễn



KẾ HOẠCH KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NĂM 2020

(Kèm theo Quyết định số 29 /QĐ-CCKL, ngày 07 tháng 02 năm 2020 của Chi cục trưởng Chi cục Kiểm lâm)

TT	Nội dung công việc	Trách nhiệm cụ thể		Kết quả công việc	Thời gian thực hiện
		Đơn vị Thực hiện	Đơn vị phối hợp		
1	Tham mưu Sở Nông nghiệp và PTNT trình UBND tỉnh ban hành Quyết định công bố Danh mục TTHC thuộc phạm vi chức năng quản lý của Chi cục	Phòng Tổ chức, hành chính	Các phòng chuyên môn, các đơn vị trực thuộc	Quyết định của UBND tỉnh	Thường xuyên
2	Công khai TTHC thuộc phạm vi chức năng quản lý của Chi cục	Phòng Tổ chức, hành chính, các đơn vị trực thuộc		Đảm bảo các hình thức công khai, đầy đủ, rõ ràng, minh bạch, dễ tiếp cận	Thường xuyên
3	Tổ chức thực hiện kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC theo Quyết định 280/QĐ-UBND, Ngày 30/01/2020 của UBND tỉnh	Phòng Quản lý, bảo vệ và phát triển rừng	Phòng Tổ chức, hành chính,	Phương án đơn giản hóa TTHC	Đến quý II/2020
4	Công khai địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân về quy định hành chính theo quy định	Phòng Tổ chức, hành chính, các đơn vị trực thuộc		Thực hiện niêm yết công khai địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân về quy định hành chính	Thường xuyên
5	Tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân về quy định hành chính	Phòng Thanh tra, pháp chế, các đơn vị trực thuộc	Phòng Tổ chức, hành chính,	Xử lý hoặc chuyển phản ánh, kiến nghị đến cơ quan nhà nước có thẩm quyền xem xét, giải quyết	Thường xuyên

6	Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh, bộ phận một cửa của huyện	Phòng Quản lý, bảo vệ và PT rừng, các đơn vị trực thuộc		Đảm bảo 100% TTHC thuộc phạm vi thụ lý của cơ quan, đơn vị được tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh, bộ phận một cửa của huyện	
7	Xây dựng quy trình nội bộ, quy trình điện tử trong vận hành tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh, bộ phận một cửa của huyện	Phòng Quản lý, bảo vệ và PT rừng, các đơn vị trực thuộc	Phòng Tổ chức, hành chính	Quyết định của UBND tỉnh	Khi có phát sinh TTHC mới
8	Cử công chức trực tiếp tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phòng Quản lý, bảo vệ và PT rừng	Phòng Tổ chức, hành chính	Danh sách công chức được cử làm việc tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Thường xuyên
9	Báo cáo tình hình, kết quả thực hiện kiểm soát TTHC	Phòng Tổ chức, hành chính	Các phòng chuyên môn, các đơn vị trực thuộc	- Báo cáo định kỳ Quý, Năm - Báo cáo đột xuất - Báo cáo chuyên đề	Theo quy định và tại thời điểm phát sinh yêu cầu
10	Tiếp tục đẩy mạnh công tác thông tin tuyên truyền hoạt động kiểm soát TTHC	Phòng Tổ chức, hành chính	Các phòng chuyên môn, các đơn vị trực thuộc		Thường xuyên