

UBND TỈNH BÌNH ĐỊNH
SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ PTNT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /SNN-TCCB
V/v hướng dẫn thực hiện báo cáo
cải cách hành chính định kỳ
năm 2021

Bình Định, ngày tháng năm 2021

Kính gửi:

- Các chi cục quản lý chuyên ngành;
- Các phòng chuyên môn Sở.

Căn cứ Công văn số 352/SNV-CCHCVTLT ngày 05/03/2021 của Sở Nội vụ về việc hướng dẫn thực hiện báo cáo cải cách hành chính định kỳ năm 2021;

Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn yêu cầu Thủ trưởng các chi cục quản lý chuyên ngành, Lãnh đạo các Phòng chuyên môn Sở thực hiện báo cáo cải cách hành chính định kỳ năm 2021, cụ thể như sau:

1. Nội dung báo cáo: Căn cứ vào kết quả cải cách hành chính thực tế đạt được trong triển khai Kế hoạch cải cách hành chính năm 2021, các cơ quan, đơn vị xây dựng báo cáo tình hình, kết quả cải cách hành chính **quý I, 6 tháng, quý III và năm**, gồm những nội dung sau:

- Tình hình tổ chức thực hiện và công tác kiểm tra, tuyên truyền cải cách hành chính.

- Kết quả chủ yếu đạt được: Nêu tóm tắt kết quả nổi bật đạt được trong triển khai 06 nội dung cải cách hành chính bao gồm: (1) Cải cách thể chế, (2) Cải cách thủ tục hành chính, (3) Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước, (4) Cải cách chế độ công vụ, (5) Cải cách tài chính công, (6) Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử. Đồng thời cung cấp số liệu theo các biểu mẫu được hướng dẫn (có *Phụ lục 01, Phụ lục 02 kèm theo Công văn này*).

- Những khó khăn, vướng mắc.

- Kiến nghị, đề xuất.

2. Thời hạn và hình thức gửi báo cáo

Báo cáo cải cách hành chính định kỳ gửi về Sở Nông nghiệp và PTNT (qua Phòng Tổ chức cán bộ), đồng thời gửi file mềm qua địa chỉ Mail: vuongtd@snn.binhdinhh.gov.vn **chậm nhất là ngày 15 của tháng cuối kỳ báo cáo.**

Thời điểm chốt số liệu của từng loại báo cáo cụ thể như sau:

- Báo cáo Quý I/2021: Thời gian chốt số liệu tính từ ngày 15/12/2020 đến ngày 14/3/2021.

- Báo cáo 6 tháng đầu năm 2021: Thời gian chốt số liệu tính từ ngày 15/12/2020 đến ngày 14/6/2021.

- Báo cáo Quý III/2021: Thời gian chốt số liệu tính từ ngày 15/6/2021 đến ngày 14/9/2021.

- Báo cáo tổng hợp năm 2021: Thời gian chốt số liệu tính từ ngày 15/12/2020 đến ngày 14/12/2021.

3. Đối với Thủ trưởng các chi cục quản lý chuyên ngành: Thực hiện báo cáo đầy đủ các nội dung, có tài liệu kiểm chứng kèm theo và đúng thời gian quy định (có *Phụ lục 01* kèm theo)

4. Đối với Lãnh đạo các Phòng chuyên môn Sở: Căn cứ nhiệm vụ được giao tại Quyết định số 04/QĐ-SNN ngày 05/01/2021 của Giám đốc Sở Nông nghiệp và PTNT về việc Ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2021; cung cấp tài liệu kiểm chứng đã thực hiện các nhiệm vụ về Phòng Tổ chức cán bộ để tổng hợp báo cáo (có *Phụ lục 02* kèm theo).

5. Giao Phòng Tổ chức cán bộ theo dõi, đôn đốc các Phòng chuyên môn Sở, các chi cục quản lý chuyên ngành thực hiện báo cáo đầy đủ nội dung, đúng thời gian quy định và có gửi tài liệu kiểm chứng kèm theo.

Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn yêu cầu Thủ trưởng các chi cục quản lý chuyên ngành, Lãnh đạo các Phòng chuyên môn Sở triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu: VT, TCCB.

GIÁM ĐỐC

Trần Văn Phúc