

Số: /KH-CCKL

Bình Định, ngày tháng 02 năm 2022

KẾ HOẠCH
Hội nghị công chức năm 2022

Thực hiện Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ, về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập; Chi cục Kiểm lâm xây dựng kế hoạch tổ chức Hội nghị công chức năm 2022, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Kiểm điểm việc thực hiện kế hoạch công tác năm 2021; thảo luận, bàn biện pháp thực hiện kế hoạch công tác năm 2022.
2. Phát huy hình thức dân chủ trực tiếp để công chức, người lao động tham gia quản lý, xây dựng cơ quan trong sạch, vững mạnh.
3. Tổ chức hội nghị phải được chuẩn bị chu đáo về nội dung. Hình thức tổ chức đảm bảo theo quy định.

II. NỘI DUNG

1. Chuẩn bị tổ chức hội nghị

- a) Dự thảo báo cáo kiểm điểm việc thực hiện các nghị quyết, chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về bảo vệ và phát triển rừng năm 2021, giải pháp thực hiện kế hoạch công tác năm 2022; dự thảo báo cáo kiểm điểm việc thực hiện Nghị quyết Hội nghị công chức, trách nhiệm người đứng đầu trong hoạt động của cơ quan năm 2021.
- b) Dự thảo báo cáo tổng kết phong trào thi đua năm 2021; dự thảo bản giao ước thi đua.
- c) Dự thảo báo cáo tổng kết hoạt động Ban thanh tra nhân dân năm 2021.
- d) Dự thảo Quy chế quản lý chi tiêu nội bộ áp dụng tại cơ quan Chi cục Kiểm lâm năm 2022.
- e) Tổ chức lấy ý kiến tham gia các dự thảo nêu trên.

2. Tổ chức hội nghị

- a) Thành phần tham dự:
 - Toàn thể công chức, lao động hợp đồng của cơ quan Chi cục Kiểm lâm, Đội Kiểm lâm cơ động và phòng cháy, chữa cháy rừng;
 - Mời Hạt trưởng các hạt kiểm lâm;
 - Mời đại diện lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn; đại diện Đảng ủy Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn; đại diện Ban chấp hành Công đoàn

cơ sở Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn; đại diện lãnh đạo các phòng chuyên môn thuộc Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn;

b) Thời gian, địa điểm: Dự kiến hoàn thành trong tháng 03/2022, tại Hội trường Chi cục Kiểm lâm.

c) Tổ chức hội nghị: Thực hiện theo trình tự quy định tại Điều 7 Thông tư số 01/2016/TT-BNV ngày 13/01/2016 của Bộ Nội vụ.

d) Kinh phí: Nguồn kinh phí hoạt động thường xuyên của Chi cục Kiểm lâm.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Tổ chức-Hành chính

a) Tham mưu cho lãnh đạo Chi cục dự thảo báo cáo kiểm điểm việc thực hiện Nghị quyết Hội nghị công chức, trách nhiệm người đứng đầu trong hoạt động của cơ quan năm 2021; xây dựng dự thảo Quy chế quản lý chi tiêu nội bộ áp dụng tại cơ quan Chi cục Kiểm lâm năm 2022.

b) Giúp Ban Chấp hành Công đoàn cơ sở thành viên Chi cục Kiểm lâm dự thảo báo cáo tổng kết phong trào thi đua năm 2021; dự thảo bản giao ước thi đua.

c) Chuẩn bị chương trình hội nghị, phân công người dẫn chương trình (chào cờ, tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu, báo cáo tình hình, số lượng công chức, lao động hợp đồng được triệu tập dự hội nghị, bầu đoàn chủ tịch, thư ký hội nghị).

d) Tham mưu cho lãnh đạo Chi cục: Triệu tập hội nghị, giấy mời đại biểu tham dự hội nghị.

đ) Chuẩn bị hội trường, khẩu hiệu và các điều kiện khác phục vụ thành công hội nghị.

2. Phòng Quản lý, bảo vệ rừng và bảo tồn thiên nhiên: Tham mưu cho lãnh đạo Chi cục dự thảo báo cáo kiểm điểm việc thực hiện các nghị quyết, chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về bảo vệ và phát triển rừng năm 2021, giải pháp thực hiện kế hoạch công tác năm 2022.

3. Ban thanh tra nhân dân: Chuẩn bị báo cáo tình hình hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân na9m 2021 và phương hướng nhiệm vụ nhiệm năm 2022.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị công chức năm 2022 của Chi cục Kiểm lâm. Đề nghị các phòng chuyên môn tổ chức thực hiện đạt kết quả./.

Nơi nhận:

- Sở NNPTNT (báo cáo);
- PCCT phụ trách và các PCCT;
- Các phòng chuyên môn;
- Đội Kiểm lâm cơ động và PCCCR;
- Lưu: VT, TCHC.

**KT. CHI CỤC TRƯỞNG
PHÓ CHI CỤC TRƯỞNG**

Huỳnh Ngọc Bảo