

Số: /CCKL-TCHC

Bình Định, ngày tháng 10 năm 2024

V/v lập hồ sơ đề nghị xét  
công nhận sáng kiến năm 2024

Kính gửi:

- Các hạt kiểm lâm;
- Các phòng chuyên môn;
- Đội Kiểm lâm cơ động và PCCCR.

Thực hiện Văn bản số 3430/SNN-TCCB ngày 09/10/2024 của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn về việc đề nghị xét công nhận sáng kiến cấp cơ sở phục vụ công tác khen thưởng năm 2024; Quyết định số 634/QĐ-SNN ngày 07/10/2024 của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, ban hành Quy chế xét công nhận sáng kiến cấp cơ sở của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn; Chi cục Kiểm lâm yêu cầu Thủ trưởng các phòng chuyên môn, các đơn vị trực thuộc thực hiện các nội dung sau:

1. Thông báo cho công chức đã có đơn đăng ký sáng kiến năm 2024 (danh sách tại Phụ lục kèm theo), lập hồ sơ đề nghị xét công nhận sáng kiến năm 2024; hồ sơ gồm:

- Đơn yêu cầu công nhận sáng kiến cấp cơ sở: Theo mẫu BM01.
- Đơn yêu cầu công nhận sáng kiến cấp tỉnh: Theo mẫu BM02.
- Thuyết minh sáng kiến: Theo mẫu BM03.

d) Bảng tổng hợp danh sách đề nghị công nhận sáng kiến: Theo mẫu BM04. Bảng tổng hợp ghi đầy đủ, chi tiết, đạt yêu cầu theo các nội dung tại biểu mẫu để làm cơ sở cho Hội đồng xét sáng kiến cơ sở Chi cục Kiểm lâm chấm điểm và xem xét, trình Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn.

đ) Văn bản đánh giá hiệu quả sáng kiến đem lại tại đơn vị áp dụng sáng kiến, trước khi đề nghị cấp có thẩm quyền xét, công nhận.

2. Hồ sơ lập thành 01 bộ, gửi cho Chi cục Kiểm lâm, đồng thời gửi file mềm đến địa chỉ Email: [niennh@snnptnt.binhdinh.gov.vn](mailto:niennh@snnptnt.binhdinh.gov.vn). chậm nhất đến hết ngày 28/10/2024, để Hội đồng xét công nhận sáng kiến cấp cơ sở Chi cục Kiểm lâm chấm điểm và xem xét, trình Hội đồng xét công nhận sáng kiến Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn.

3. Giao Trưởng phòng Phòng Tổ chức-Hành chính có trách nhiệm tham mưu, giúp Hội đồng xét sáng kiến cấp cơ sở Chi cục Kiểm lâm thực hiện đúng quy định của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn.

Yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị triển khai thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- CCT và các PCCT;
- Lưu: VT, TCHC.

**CHI CỤC TRƯỞNG**

**Lê Đức Sáu**

**Phụ lục**  
**DANH SÁCH ĐĂNG KÝ SÁNG KIẾN NĂM 2024**  
(Kèm theo Văn bản số: /CCKL-TCHC ngày tháng 10 năm 2024 của Chi cục Kiểm lâm)

TT	Họ và tên	Chức vụ	Đơn vị	Tác giả/ đồng tác giả	Tên sáng kiến	Thời gian áp dụng
<b>I. SÁNG KIẾN CẤP CƠ SỞ</b>						
1	Lê Đức Sáu	Chi cục trưởng	Chi cục Kiểm lâm	Đồng tác giả	Xây dựng đơn giá trồng rừng thay thế khi chuyển mục đích sử dụng sang mục đích khác trên địa bàn tỉnh Bình Định.	Ngày 01/02/2024
	Nguyễn Ngọc Nga	Kiểm lâm viên	Phòng Sử dụng và phát triển rừng			
2	Nguyễn Thị Anh Nguyên	Phó Chi cục trưởng	Chi cục Kiểm lâm	Đồng tác giả	Giải pháp tham mưu thực hiện hoàn thành nhiệm vụ trọng tâm về chỉ tiêu độ che phủ rừng tỉnh Bình Định năm 2023.	Năm 2023
	Nguyễn Xuân Vũ	Kiểm lâm viên	Phòng Quản lý, bảo vệ rừng và bảo tồn thiên nhiên			
3	Nguyễn Thế Nghi	Phó Trưởng phòng	Phòng Quản lý, bảo vệ rừng và bảo tồn thiên nhiên	Đồng tác giả	Giải pháp kỹ thuật hướng dẫn cơ sở nuôi Cây vòi hương lập sổ theo dõi sinh sản kết hợp đánh số chuồng nuôi/cá thể nuôi để tránh giao phối cận huyết nâng cao chất lượng con giống.	Năm 2024
	Đỗ Thị Mươi	Kiểm lâm viên				

TT	Họ và tên	Chức vụ	Đơn vị	Tác giả/ đồng tác giả	Tên sáng kiến	Thời gian áp dụng
4	Lê Thị Phong Lân	Trưởng phòng	Phòng Thanh tra- Pháp chế	Đồng tác giả	Sử dụng Google Sheets vào thu thập số liệu và báo cáo trực tuyến trong lĩnh vực Lâm nghiệp.	Năm 2024
	Trần Thị Kim Tánh	Kiểm lâm viên				
5	Sử Thành Nhơn	Phó Hạt trưởng	Hạt Kiểm lâm huyện Tây Sơn	Đồng tác giả	Sử dụng ứng dụng Foresty 4.0 để kiểm lâm địa bàn kiểm tra thực địa và thực hiện ngoại nghiệp.	Năm 2024
	Hồ Nguyễn Thiện Dũng	Lao động hợp đồng làm nhiệm vụ kiểm lâm địa bàn				
6	Ngô Khánh Toàn	Hạt trưởng	Hạt Kiểm lâm huyện Phù Mỹ	Tác giả	Giải pháp cần thiết để quản lý diện tích rừng trồng Keo lai do người dân lấn, chiếm trồng trái phép trên đất quy hoạch phòng hộ tại địa bàn thôn Vạn Định, xã Mỹ Lộc, huyện Phù Mỹ.	Năm 2024
7	Nguyễn Xuân Vũ	Kiểm lâm viên	Phòng Quản lý, bảo vệ rừng và bảo tồn thiên nhiên	Tác giả	Xây dựng đề cương và dự toán kinh phí thực hiện Đề tài khoa học công nghệ cấp tỉnh: “Điều tra thực trạng và đánh giá các loài cây bản địa đã trồng rừng đặc dụng, rừng phòng hộ giai đoạn 2011-2020 và đề xuất giải pháp nâng cao hiệu quả quản lý, bảo vệ rừng đặc dụng, rừng phòng hộ trên địa bàn tỉnh Bình Định”.	

TT	Họ và tên	Chức vụ	Đơn vị	Tác giả/ đồng tác giả	Tên sáng kiến	Thời gian áp dụng
8	Mai Thiện	Kiểm lâm viên	Hạt Kiểm lâm huyện Phù Cát	Tác giả	Sử dụng máy bơm tăng áp mini trong chữa cháy rừng, phù hợp với đối tượng rừng trồng phi lao phòng hộ ven biển.	Năm 2024
9	Nguyễn Thu Thủy	Kiểm lâm viên	Phòng Tổ chức- Hành chính	Tác giả	Cập nhật, cải tiến “Ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý hồ sơ công chức” nhằm số hóa hồ sơ công chức tốt hơn, dễ tiếp cận với người sử dụng hơn.	Năm 2024
10	Nguyễn Phúc Hưng	Kiểm lâm viên	Phòng Thanh tra- Pháp chế	Tác giả	Kiểm lâm địa bàn xã phát huy vai trò tham mưu đến Chủ tịch UBND xã về việc Ban chỉ huy Bảo vệ, phát triển rừng và Phòng cháy chữa cháy rừng trên địa bàn xã phối hợp với cộng đồng dân cư trên các làng trong công tác Bảo vệ, phát triển rừng và Phòng cháy chữa cháy rừng trên địa bàn xã Canh Liên, huyện Vân Canh, tỉnh Bình Định.	Từ ngày 01/01/2023
<b>II. SÁNG KIẾN CẤP TỈNH</b>						
1	Nguyễn Thế Nghi	Phó Trưởng phòng	Phòng Quản lý, bảo vệ rừng và bảo tồn thiên nhiên	Đồng tác giả	Xây dựng Quy định cấp dự báo cháy rừng và bảng tra cấp dự báo cháy rừng trên địa bàn tỉnh Bình Định.	Được công nhận sáng kiến cấp cơ sở năm 2023

**BM01- Đơn yêu cầu công nhận sáng kiến cấp cơ sở**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**ĐƠN YÊU CẦU CÔNG NHẬN SÁNG KIẾN**  
**CÓ PHẠM VI ẢNH HƯỞNG ĐỐI VỚI SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ PTNT**

Kính gửi:

- Hội đồng xét công nhận sáng kiến Sở Nông nghiệp và PTNT;
- Hội đồng xét sáng kiến Chi cục Kiểm lâm.

1. Tôi tên là.....

2. Ngày tháng năm sinh: .....

3. Địa chỉ (đơn vị công tác): .....

4. Chức vụ:.....

5. Trình độ chuyên môn:.....

6. Điện thoại:..... Di động:.....

8. Email:.....

9. Là tác giả (nhóm tác giả) của sáng kiến: .....

.....

10. Tôi (chúng tôi) làm đơn này đề nghị Hội đồng Sáng kiến Sở Nông nghiệp và PTNT xét công nhận ảnh hưởng của sáng kiến trên trong phạm vi toàn Sở.

11. Các tài liệu kèm theo:

- Đơn yêu cầu công nhận sáng kiến;
- Bản mô tả, thuyết minh nội dung sáng kiến;
- Các tài liệu khác (nếu có).

.....

....., ngày ... tháng... năm .....

**Người nộp đơn**  
**(Ký và ghi rõ họ tên)**

**BM02- Đơn yêu cầu công nhận sáng kiến cấp tỉnh**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**ĐƠN YÊU CẦU CÔNG NHẬN SÁNG KIẾN  
CÓ PHẠM VI ẢNH HƯỞNG ĐỐI VỚI CẤP TỈNH**

Kính gửi:

- Hội đồng xét công nhận sáng kiến Sở Nông nghiệp và PTNT;
- Hội đồng xét sáng kiến Chi cục Kiểm lâm.

1. Tôi tên là.....
2. Ngày tháng năm sinh: .....
3. Địa chỉ (đơn vị công tác): .....
4. Chức vụ:.....
5. Trình độ chuyên môn:.....
6. Điện thoại:..... Di động:.....
8. Email:.....
9. Là tác giả (nhóm tác giả) của sáng kiến: .....

.....

10. Tôi (chúng tôi) làm đơn này đề nghị Hội đồng Sáng kiến Sở Nông nghiệp và PTNT xét, trình cấp có thẩm quyền công nhận ảnh hưởng của sáng kiến trên trong phạm vi toàn tỉnh.

11. Các tài liệu kèm theo:

- Đơn yêu cầu công nhận sáng kiến;
- Bản mô tả, thuyết minh nội dung sáng kiến;
- Các tài liệu khác (nếu có).

....., ngày ... tháng... năm .....

**Người nộp đơn**  
**(Ký và ghi rõ họ tên)**

## Mẫu 03-Thuyết minh sáng kiến

### CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

#### BẢN MÔ TẢ, THUYẾT MINH BẢN CHẤT SÁNG KIẾN

##### 1. Tên Sáng kiến:

Ghi giống như nội dung trong đơn đề nghị.

##### 2. Tác giả/ nhóm tác giả:

Số TT	Họ và tên	Ngày tháng năm sinh	Nơi công tác (hoặc nơi thường trú)	Chức danh	Trình độ chuyên môn	Tỷ lệ (%) đóng góp vào việc tạo ra sáng kiến (ghi rõ đối với từng đồng tác giả, nếu có)*
1						
2						
...						

\* Chỉ xét công nhận sáng kiến cho các cá nhân có tỉ lệ đóng góp vào việc tạo ra sáng kiến từ 50% trở lên.

##### 3. Chủ đầu tư tạo ra sáng kiến:

Trường hợp tác giả sáng kiến không đồng thời là chủ đầu tư tạo ra sáng kiến thì trong đơn cần nêu rõ chủ đầu tư tạo ra sáng kiến là cơ quan, tổ chức hoặc cá nhân nào. Nếu sáng kiến được tạo ra do Nhà nước đầu tư kinh phí, phương tiện vật chất - kỹ thuật thì trong đơn cần ghi rõ thông tin này.

##### 4. Lĩnh vực áp dụng sáng kiến:

Có thể phân loại sáng kiến theo các lĩnh vực khác nhau: y tế, giáo dục, quản lý hành chính, xây dựng chính quyền, xây dựng Đảng, ứng dụng khoa học kỹ thuật trong lĩnh vực.....

5. Ngày sáng kiến được áp dụng lần đầu hoặc áp dụng thử: (ghi ngày nào sớm hơn)

##### 6. Mô tả bản chất của sáng kiến:

###### 6.1. Thực trạng trước khi áp dụng sáng kiến

- Khó khăn, vướng mắc trong thực tế:

- Những vấn đề cần giải quyết:
- Nhược điểm của sáng kiến đã có trước (Đối với trường hợp cải tiến sáng kiến đã có).

### **6.2. Nội dung sáng kiến**

Mô tả ngắn gọn, đầy đủ và rõ ràng các bước thực hiện giải pháp cũng như các điều kiện cần thiết để áp dụng giải pháp; nếu là giải pháp cải tiến giải pháp đã biết trước đó tại cơ sở thì cần nêu rõ tình trạng của giải pháp đã biết, những nội dung đã cải tiến, sáng tạo để khắc phục những nhược điểm của giải pháp đã biết. Bản mô tả nội dung sáng kiến có thể minh họa bằng các bản vẽ, thiết kế, sơ đồ, ảnh chụp mẫu sản phẩm... nếu cần thiết.

### **6.3. Những kết quả, lợi ích thu được khi áp dụng sáng kiến**

Nêu điểm nổi bật của giải pháp khi được đưa vào áp dụng, khắc phục các nhược điểm so với giải pháp cũ (đối với giải pháp cải tiến giải pháp cũ).

\* Kết quả của sáng kiến (*Nêu số liệu cụ thể hoặc nêu những kết quả khác nếu không thống kê được số liệu*):

\* Sản phẩm được tạo ra từ giải pháp (*Tên, khối lượng, số lượng, thông số của sản phẩm (nếu có)*):

### **7. Tính mới của sáng kiến:**

Sáng kiến được coi là có tính mới trong toàn tỉnh nếu tính đến trước ngày nộp đơn yêu cầu công nhận sáng kiến, hoặc ngày bắt đầu áp dụng thử hoặc áp dụng lần đầu (tính theo ngày nào sớm hơn) đáp ứng đầy đủ các điều kiện sau đây:

- Không trùng với nội dung của giải pháp trong đơn đăng ký sáng kiến nộp trước;
- Chưa bị bộc lộ công khai trong các văn bản, sách báo, tài liệu kỹ thuật đến mức căn cứ vào đó có thể thực hiện ngay được;
- Không trùng với giải pháp của người khác đã được áp dụng hoặc áp dụng thử, hoặc đưa vào kế hoạch áp dụng, phổ biến hoặc chuẩn bị các điều kiện để áp dụng, phổ biến;
- Chưa được quy định thành tiêu chuẩn, quy trình, quy phạm bắt buộc phải thực hiện.

### **8. Phạm vi áp dụng của sáng kiến:**

- Nêu rõ về việc sáng kiến đã được áp dụng, kể cả áp dụng thử trong điều kiện kinh tế - kỹ thuật tại cơ sở.

- Sáng kiến còn có khả năng áp dụng cho những đối tượng, cơ quan, tổ chức nào.

**9. Những thông tin cần được bảo mật (nếu có):**

Nêu rõ những thông tin nếu cần bảo mật.

**10. Các điều kiện cần thiết để áp dụng sáng kiến:**

Các điều kiện, phương tiện kỹ thuật, kiến thức,... Cần phải có để áp dụng sáng kiến.

**11. Đánh giá lợi ích thu được hoặc dự kiến có thể thu được do áp dụng sáng kiến theo ý kiến của tác giả và theo ý kiến của tổ chức:**

- So sánh lợi ích kinh tế, xã hội thu được khi áp dụng giải pháp trong đơn so với trường hợp không áp dụng giải pháp đó, hoặc so với những giải pháp tương tự đã biết ở cơ sở (cần nêu rõ giải pháp đem lại hiệu quả kinh tế, lợi ích xã hội cao hơn như thế nào hoặc khắc phục được đến mức độ nào những nhược điểm của giải pháp đã biết trước đó - nếu là giải pháp cải tiến giải pháp đã biết trước đó);

- Số tiền làm lợi (nếu có thể tính được) và nêu cách tính cụ thể.

- Đánh giá khả năng ảnh hưởng của sáng kiến đối với tình khi đưa vào áp dụng sáng kiến.

**12. Danh sách những người đã tham gia áp dụng thử hoặc áp dụng sáng kiến lần đầu (nếu có):**

Số TT	Họ và tên	Ngày tháng năm sinh	Nơi công tác (hoặc nơi thường trú)	Chức danh	Trình độ chuyên môn	Nội dung công việc hỗ trợ

Tôi (chúng tôi) xin cam đoan mọi thông tin nêu trong đơn là trung thực, đúng sự thật và hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật./.

**Xác nhận của cơ quan, đơn vị nơi giải pháp được áp dụng**

....., ngày ... tháng... năm .....

**Người nộp đơn  
(Ký và ghi rõ họ tên)**

Mẫu 04-Bảng tổng hợp danh sách đề nghị công nhận sáng kiến

CHI CỤC KIỂM LÂM TỈNH BÌNH ĐỊNH  
TÊN CƠ QUAN, ĐƠN VỊ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày.....tháng.....năm 2024

**BẢNG TỔNG HỢP DANH SÁCH ĐỀ NGHỊ CÔNG NHẬN SÁNG KIẾN CẤP CƠ SỞ/CẤP TỈNH NĂM 2024**

TT	Họ và tên tác giả/đồng tác giả	Chức vụ, đơn vị công tác	Tên sáng kiến	Tóm tắt nội dung sáng kiến	Năm áp dụng/ Lợi ích mang lại từ sáng kiến	Ghi chú
				- Thực trạng trước khi đưa ra sáng kiến: -Nội dung sáng kiến: -Kết quả đạt được sau khi áp dụng sáng kiến: -Tính mới của sáng kiến	- Lợi ích : -Năm áp dụng:	Nếu đã đạt các loại giải thưởng thì ghi chú vào nội dung này