

Số: TB-SNN

Bình Định, ngày tháng năm 2021

THÔNG BÁO

Kết quả kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2021 tại các chi cục quản lý chuyên ngành trực thuộc Sở

Căn cứ Quyết định số 717/QĐ-SNN ngày 22/9/2021 của Giám đốc Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn về việc Ban hành Kế hoạch kiểm tra cải cách hành chính năm 2021;

Căn cứ Quyết định số 835/QĐ-SNN ngày 08/11/2021 của Giám đốc Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn về việc thành lập Tổ Kiểm tra việc thực hiện công tác cải cách hành chính; gắn với kiểm tra trách nhiệm Thủ trưởng trong thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng năm 2021;

Trên cơ sở báo cáo và biên bản kiểm tra thực tế tại các chi cục trực thuộc Sở; Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn yêu cầu Thủ trưởng các chi cục quản lý chuyên ngành thực hiện đầy đủ các kiến nghị của Tổ Kiểm tra (theo Quyết định số 835/QĐ-SNN ngày 08/11/2021) và triển khai các giải pháp nâng cao công tác cải cách hành chính, như sau:

1. Tiếp tục đẩy mạnh công tác chỉ đạo, điều hành, quán triệt công tác CCHC; tăng cường giám sát kết quả thực hiện khắc phục sau kiểm tra; gắn trách nhiệm người đứng đầu theo Quyết định số 19/2019/QĐ-UBND ngày 04/5/2019; Quyết định số 21/2021/QĐ-UBND ngày 10/6/2021 của UBND tỉnh và Quyết định số 662/QĐ-SNN ngày 30/8/2021 của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, thực hiện hiệu quả nhiệm vụ CCHC, trọng tâm là cải cách thủ tục hành chính.

2. Tiếp tục chỉ đạo thực hiện đúng quy trình ban hành xây dựng VBQPPL theo quy định của Luật ban hành VBQPPL; rà soát, hệ thống hóa văn bản pháp luật để tham mưu Sở trình cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tế.

3. Thường xuyên rà soát, đánh giá chất lượng giải quyết TTHC, để từ đó có đề xuất đơn giản hóa TTHC (cắt giảm bớt thời gian, chi phí...) với mục tiêu tạo điều kiện thuận lợi nhất cho tổ chức, công dân trong việc thực hiện các TTHC, tiến tới giảm dần văn bản giấy. Tiếp tục chỉ đạo công chức, viên chức có nhiều giải pháp để tuyên truyền, hướng dẫn tổ chức, công dân nộp hồ sơ và nhận kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích; dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 và hướng dẫn tổ chức, cá nhân về sử dụng dịch vụ thanh toán trực tuyến các loại phí, lệ phí, nghĩa vụ tài chính để hoàn thành việc nộp hồ sơ thủ tục hành chính trực tuyến; thường xuyên cung cấp tin, bài về cải cách hành chính trên Trang thông tin đại chúng, Trang thông tin điện tử của Sở và của đơn vị.

4. Tiếp tục thực hiện sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy bên trong các của đơn vị theo Quyết định đã ban hành của cấp có thẩm quyền; thường xuyên rà soát, tham mưu Sở xây dựng đề án sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc đơn vị đảm bảo đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công.

5. Triển khai thực hiện cơ cấu ngạch công chức, viên chức gắn với vị trí việc làm tại đơn vị theo phê duyệt của cấp có thẩm quyền; thực hiện kế hoạch tinh giản biên chế theo Đề án tinh giản biên chế của cấp có thẩm quyền; thực hiện các quy định về quản lý công chức, viên chức; công tác đánh giá phân loại hàng năm; thực hiện kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác theo quy định; thực hiện các quy định về tuyển dụng, sử dụng, bổ nhiệm, khen thưởng và chế độ, chính sách khác tại đơn vị.

6. Tiếp tục thực hiện Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và các văn bản khác liên quan. Nâng cao hơn nữa nhận thức cho công chức, viên chức người lao động trong công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong sử dụng ngân sách nhà nước đã giao cho đơn vị; thực hiện tốt cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ, Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính phủ Sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 về thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan hành chính nhà nước.

7. Tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch Ứng dụng công nghệ thông tin, tiếp nhận, xử lý và ký nháy số văn bản điện tử trên hệ thống văn phòng điện tử Sở. Đẩy mạnh thực hiện xử lý hồ sơ công việc trên môi trường mạng. Tập trung triển khai có hiệu quả dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4; áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN 9001:2015 nhằm hệ thống hóa quy trình xử lý công việc hợp lý, nâng cao hiệu quả giải quyết thủ tục hành chính của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn.

Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn thông báo đến các chi cục quản lý chuyên ngành thuộc Sở triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng chuyên môn;
- Các chi cục quản lý chuyên ngành;
- Lưu: VT, TCCB;

GIÁM ĐỐC

Trần Văn Phúc