

UBND TỈNH BÌNH ĐỊNH
SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ PTNT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /QĐ-SNN

Bình Định, ngày tháng năm 2021

QUYẾT ĐỊNH
Ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2021

GIÁM ĐỐC SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN

Căn cứ Quyết định số 4673/QĐ-UBND ngày 24 tháng 12 năm 2015 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Định ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn;

Căn cứ Kế hoạch số 95/KH-UBND ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh về kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Bình Định năm 2021;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Phòng Tổ chức cán bộ Sở.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch cải cách hành chính của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn năm 2021.

Điều 2. Giao Phòng Tổ chức cán bộ phối hợp với Văn phòng Sở và các phòng chuyên môn Sở có trách nhiệm giúp Giám đốc Sở theo dõi, đôn đốc, kiểm tra và báo cáo kết quả việc thực hiện kế hoạch này.

Điều 3. Trưởng phòng Phòng Tổ chức cán bộ Sở, Chánh Văn phòng Sở, Trưởng các phòng chuyên môn, Thủ trưởng các đơn vị liên quan trực thuộc Sở căn cứ Quyết định thi hành, kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- UBND tỉnh (báo cáo);
- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu: VT, TCCB.

Q. GIÁM ĐỐC

Trần văn Phúc

UBND TỈNH BÌNH ĐỊNH
SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ PTNT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

KẾ HOẠCH

Cải cách hành chính năm 2021

(kèm theo Quyết định số: /QĐ-SNN ngày tháng năm 2021
của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn)

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai thực hiện theo các mục tiêu, nhiệm vụ cải cách hành chính (CCHC) của Sở Nông nghiệp và PTNT theo đúng Kế hoạch CCHC tỉnh Bình Định năm 2021 đã được UBND tỉnh ban hành.

- Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu các phòng chuyên môn thuộc Sở trong tham mưu, giúp Sở trong việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ CCHC năm 2021 và thực hiện Chương trình hành động của Tỉnh ủy thực hiện Nghị quyết Đại hội XX Đảng bộ tỉnh về CCHC, trọng tâm là cải cách thủ tục hành chính giai đoạn 2020 - 2025. Nâng cao hiệu quả công tác chỉ đạo, điều hành và kiểm tra, giám sát việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ CCHC của Sở.

- Đôn đốc, kiểm tra tăng cường trách nhiệm của các đơn vị thuộc Sở trong việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ CCHC; gắn kết quả thực hiện nhiệm vụ CCHC với đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của người đứng đầu và bình xét thi đua, khen thưởng.

- Đề ra giải pháp cụ thể khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác CCHC của Sở Nông nghiệp và PTNT theo kết quả xếp hạng Chỉ số CCHC của UBND tỉnh.

2. Yêu cầu

- Xác định rõ trách nhiệm người đứng đầu các phòng chuyên môn, các đơn vị trong tổ chức triển khai thực hiện hoàn thành hoặc không hoàn thành các nhiệm vụ về CCHC.

- Các đơn vị thuộc Sở chủ động nghiên cứu, áp dụng những giải pháp đổi mới để thực hiện CCHC, xem đây là khâu đột phá trong công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành của mỗi đơn vị.

- Lấy kết quả thực hiện nhiệm vụ CCHC là cơ sở để đánh giá, xếp loại công chức, viên chức và mức độ hoàn thành nhiệm vụ của người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu các đơn vị thuộc Sở.

II. CHỈ TIÊU, NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP

(Chi tiết có Phụ lục kèm theo)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các đơn vị thuộc Sở

- Thủ trưởng các đơn vị là chỉ huy quản lý chuyên ngành căn cứ Kế hoạch này xây dựng và triển khai thực hiện Kế hoạch CCHC năm 2021 của đơn vị mình đầy đủ, đảm bảo chất lượng, tiến độ phù hợp với điều kiện thực tế tại đơn vị mình.

- Thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo định kỳ về kết quả thực hiện công tác CCHC theo quy định.

- Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền về nhiệm vụ CCHC tại đơn vị; kịp thời chấn chỉnh, khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác CCHC của đơn vị

2. Phòng Tổ chức cán bộ

- Giúp Sở Nông nghiệp và PTNT chỉ đạo, triển khai thực hiện và giải quyết các vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện Kế hoạch này. Phối hợp phòng chuyên môn có liên quan kiểm tra, theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc việc thực hiện CCHC; nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác kiểm tra, tự kiểm tra CCHC, tăng cường công tác kiểm tra đột xuất; kịp thời chấn chỉnh, khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác CCHC của Sở.

- Giúp Sở Nông nghiệp và PTNT theo dõi, đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ, gắn kết quả thực hiện nhiệm vụ CCHC với đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của người đứng đầu và bình xét thi đua, khen thưởng.

- Hàng quý, 06 tháng, cuối năm tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh (qua Sở Nội vụ) theo quy định.

3. Phòng Kế hoạch – Tổng hợp

- Giúp Sở Nông nghiệp và PTNT chỉ đạo, triển khai thực hiện các nhiệm vụ về cải cách tài chính công; theo dõi, tổng hợp việc triển khai thực hiện nhiệm vụ về cải cách tài chính công.

- Giúp Sở Nông nghiệp và PTNT chỉ đạo, triển khai thực hiện các quy định về chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế công chức và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan, đơn vị thuộc Sở theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 và Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính phủ và thực hiện về tự chủ tài chính đối với các đơn vị sự nghiệp công lập theo hướng bảo đảm chi thường xuyên, giảm kinh phí hỗ trợ từ ngân sách nhà nước; thực hiện chuyển đổi các đơn vị sự nghiệp thành công ty cổ phần sau khi Chính phủ ban hành Nghị định về chuyển đơn vị sự nghiệp công lập thành công ty cổ phần; thực hiện dân chủ, công khai, minh bạch về tài chính công.

4. Văn phòng Sở

- Giúp Sở Nông nghiệp và PTNT chỉ đạo, triển khai thực hiện các nhiệm vụ về nâng cao hiệu quả công tác xây dựng, ban hành văn bản của Sở nói chung và công tác tham mưu ban hành văn quy phạm pháp luật; ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của Sở.

- Giúp Sở Nông nghiệp và PTNT thông tin, tuyên truyền, phổ biến các nội dung, nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2021 của Sở.

- Thực hiện có hiệu quả việc áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 tại Cơ quan Văn phòng Sở; giúp Sở Nông nghiệp và PTNT chỉ đạo, đôn đốc các cơ quan, đơn vị thực hiện hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 hiệu quả, đúng quy định.

Yêu cầu Trưởng phòng chuyên môn, thủ trưởng các đơn vị nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có phát sinh vướng mắc, các phòng chuyên môn, thủ trưởng các đơn vị kịp thời báo cáo Sở Nông nghiệp và PTNT để xem xét, điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp./.

UBND TỈNH BÌNH ĐỊNH
SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ PTNT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHỤ LỤC
NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH
SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN NĂM 2021
(Kèm theo Quyết định số /QĐ-SNN ngày tháng năm 2021 của Sở Nông nghiệp và PTNT)

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện
I. Công tác chỉ đạo, điều hành					
1	Ban hành và triển khai Kế hoạch CCHC năm 2021	Quyết định của Sở	Phòng Tổ chức cán bộ Sở	- Các phòng chuyên môn; - Các Chi cục quản lý chuyên ngành.	- Ban hành: Tháng 01/2021. - Thực hiện cả năm.
2	Xây dựng và triển khai Kế hoạch kiểm tra công tác CCHC năm 2021	Kế hoạch của Sở	Phòng Tổ chức cán bộ Sở	- Văn phòng Sở, Thanh tra Sở.	- Ban hành: Tháng 01/2021. - Thực hiện cả năm.
3	Xây dựng và triển khai kế hoạch tuyên truyền về cải cách hành chính năm 2021	Kế hoạch của Sở	Phòng Tổ chức cán bộ Sở	- Các phòng chuyên môn; - Các cơ quan, đơn vị thuộc Sở.	- Ban hành: Tháng 01/2021. - Thực hiện cả năm.
4	Tổ chức phổ biến, quán triệt Kế hoạch của UBND tỉnh thực hiện Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết Đại hội lần thứ XX của Đảng bộ tỉnh về “cải cách hành chính, trọng tâm là cải cách thủ tục hành chính giai đoạn 2020- 2025”.	Kế hoạch của Sở	Phòng Tổ chức cán bộ Sở	- Các phòng chuyên môn; - Các cơ quan, đơn vị thuộc Sở.	- Theo Kế hoạch UBND tỉnh.

II. Cải cách thể chế					
5	Triển khai thực hiện Kế hoạch ban hành văn bản quy phạm pháp luật, Kế hoạch rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật, Kế hoạch kiểm tra việc thực hiện văn bản quy phạm pháp luật, Kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật năm 2021 của UBND tỉnh.	Báo cáo kết quả thực hiện	Văn phòng Sở	- Các phòng chuyên môn; - Các cơ quan, đơn vị thuộc Sở.	- Theo Kế hoạch UBND tỉnh.
6	Công khai các văn bản quy phạm pháp luật thuộc ngành Nông nghiệp và PTNT	Cập nhật, đăng tải trên trang thông tin điện tử, Bản tin của Sở	Văn phòng Sở	- Các phòng chuyên môn; - Các cơ quan, đơn vị thuộc Sở.	- Thực hiện thường xuyên
7	Xây dựng kế hoạch và tổ chức phổ biến, tuyên truyền các văn bản quy phạm pháp luật mới ban hành thuộc ngành Nông nghiệp và PTNT	Kế hoạch của Sở	Thanh tra Sở	- Các phòng chuyên môn; - Các cơ quan, đơn vị thuộc Sở.	- Ban hành: Quý I/2021; - Thực hiện cả năm.
III. Cải cách thủ tục hành chính					
8	Xây dựng Kế hoạch và triển khai hoạt động Kiểm soát thủ tục hành chính năm 2021	Kế hoạch của Sở	Phòng Tổ chức cán bộ Sở	- Các chi cục quản lý chuyên ngành thuộc Sở.	- Ban hành: Quý I/2021; - Báo cáo theo quy định.
9	Trình UBND tỉnh công bố Danh mục TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Nông nghiệp và PTNT (nếu có)	Tờ trình của Sở	Phòng Tổ chức cán bộ Sở	- Các phòng chuyên môn; - Các cơ quan, đơn vị thuộc Sở.	- Thực hiện thường xuyên.

IV. Cải cách tổ chức bộ máy					
10	Phân bổ biên chế các cơ quan, đơn vị thuộc Sở năm 2021	Quyết định của Sở	Phòng Tổ chức cán bộ Sở	- Các phòng chuyên môn; - Các cơ quan, đơn vị thuộc Sở.	- Ban hành: Tháng 01/2021; - Báo cáo theo quy định.
11	Thực hiện Thông tư của Bộ Nông nghiệp và PTNT về hướng dẫn thực hiện Nghị định số 107/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 24/2014/NĐCP ngày 04/4/2014 và Kế hoạch của UBND tỉnh	Kế hoạch của Sở	Phòng Tổ chức cán bộ Sở	- Các phòng chuyên môn; - Các cơ quan, đơn vị thuộc Sở.	- Ban hành: Quý II/2021; - Thực hiện: Theo Kế hoạch của UBND tỉnh.
12	Trình ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các chi cục quản lý chuyên ngành; Quy chế tổ chức và hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập	Tờ trình của Sở	Phòng Tổ chức cán bộ Sở	- Các phòng chuyên môn; - Các cơ quan, đơn vị thuộc Sở.	- Theo Đề án được UBND tỉnh phê duyệt.
13	Rà soát trình UBND tỉnh phê duyệt bổ sung vị trí việc làm công chức thuộc Sở theo quy định tại Nghị định số 62/2020/NĐ-CP ngày 01/6/2020 của Chính phủ về vị trí việc làm và biên chế công chức;	Tờ trình của Sở	Phòng Tổ chức cán bộ Sở	- Các phòng chuyên môn; - Các cơ quan, đơn vị thuộc Sở.	- Trình UBND tỉnh: Quý III/2021; - Thực hiện: Theo Quyết định phê duyệt của UBND tỉnh.
14	Rà soát, bổ sung và trình UBND tỉnh phê duyệt Đề án vị trí việc làm đơn vị sự nghiệp công lập theo quy định tại Nghị định số 106/2020/NĐ-CP ngày 10/9/2020 của Chính phủ về vị trí việc làm và số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập	Tờ trình của Sở	Phòng Tổ chức cán bộ Sở	- Các phòng chuyên môn; - Các cơ quan, đơn vị thuộc Sở.	- Trình UBND tỉnh: Quý III/2021; - Thực hiện: Quyết định phê duyệt của UBND tỉnh.

V. Cải cách chế độ công vụ và thực hiện phân cấp quản lý					
15	Ban hành lại Quy chế và triển khai thực hiện Quy chế làm việc của Sở	Quyết định của Sở	Văn phòng Sở	- Các phòng chuyên môn; - Các cơ quan, đơn vị thuộc Sở.	- Ban hành: Quý I/2021. - Thực hiện thường xuyên.
16	Sửa đổi, bổ sung và triển khai thực hiện phân cấp quản lý công chức, viên chức thuộc thẩm quyền của Sở theo hướng dẫn của UBND tỉnh thực hiện Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ về tuyển dụng sử dụng và quản lý công chức, thực hiện Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng sử dụng và quản lý viên chức.	Quyết định của Sở	Phòng Tổ chức cán bộ Sở	- Các phòng chuyên môn; - Các cơ quan, đơn vị thuộc Sở.	- Thực hiện theo Văn bản hướng dẫn của UBND tỉnh, Sở Nội vụ.
17	Thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức 2021 và giai đoạn 2021-2025.	Văn bản triển khai	Phòng Tổ chức cán bộ Sở	- Các phòng chuyên môn; - Các cơ quan, đơn vị thuộc Sở.	- Thực hiện thường xuyên.
18	Thực hiện Kế hoạch tuyển dụng viên chức 2021.	Quyết định của Sở	Phòng Tổ chức cán bộ Sở	- Các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở.	- Thực hiện: Sau khi có thoả thuận của Sở Nội vụ.
VI. Cải cách tài chính công					
19	Tiếp tục triển khai thực hiện các quy định về chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế công chức và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan, đơn vị thuộc Sở theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 và Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính phủ.	Báo cáo kết quả thực hiện	Phòng Kế hoạch - Tổng hợp	- Các phòng chuyên môn; - Các cơ quan, đơn vị thuộc Sở.	- Thực hiện thường xuyên.

20	Thực hiện chuyển đổi đơn vị sự nghiệp thành công ty cổ phần theo Nghị định số 150/2020/NĐ-CP ngày 25/12/2020 của Chính phủ về chuyển đơn vị sự nghiệp công lập thành công ty cổ phần.	Tờ trình của Sở	Phòng Kế hoạch - Tổng hợp	Các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở	- Theo Kế hoạch của UBND tỉnh.
21	Triển khai thực hiện Quyết định của UBND tỉnh về việc giao quyền tự chủ các đơn vị sự nghiệp thuộc Sở theo quy định Nghị định số 141/2016/NĐ-CP ngày 10/10/2016 quy định quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập trong lĩnh vực sự nghiệp kinh tế và sự nghiệp khác.	Báo cáo kết quả thực hiện	Phòng Kế hoạch - Tổng hợp Sở	Các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở	- Thực hiện thường xuyên.
VII. Hiện đại hóa hành chính					
22	Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong thực hiện nhiệm vụ	Báo cáo kết quả thực hiện	Văn phòng Sở	- Các phòng chuyên môn thuộc Sở; - Các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở.	- Thực hiện thường xuyên.
23	Duy trì áp dụng, đánh giá hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001 : 2015 tại các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở	Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001 : 2015 Giấy chứng nhận của Tổng cục TCĐLCL	Văn phòng Sở	- Các phòng chuyên môn thuộc Sở; - Các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở.	- Thực hiện thường xuyên.
24	Đôn đốc các đơn vị thuộc Sở triển khai thực hiện dịch vụ công mức độ 3, 4	Văn bản triển khai	Phòng TCCB	- Các phòng chuyên môn thuộc Sở; - Các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở.	- Thực hiện thường xuyên.
25	Đăng tải công khai Bộ thủ tục hành chính công mức độ 3, 4 trên Website của Sở	Công khai TTHC công mức độ 3, 4 trên trang thông tin điện tử của Sở	Văn phòng Sở	- Các phòng chuyên môn thuộc Sở; - Các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở.	- Thực hiện thường xuyên.