

Số: /KH-CCKL

Bình Định, ngày 29 tháng 5 năm 2020

KẾ HOẠCH

Công tác tháng 6/2020 của các phòng chuyên môn, Đội Kiểm lâm cơ động và phòng cháy, chữa cháy rừng

Chi cục Kiểm lâm xây dựng Kế hoạch công tác tháng 6/2020 của các phòng chuyên môn, Đội Kiểm lâm cơ động và PCCCR, cụ thể như sau:

I. PHÒNG QUẢN LÝ, BẢO VỆ VÀ PHÁT TRIỂN RỪNG

1. Tham mưu cho lãnh đạo Chi cục chuẩn bị nội dung làm việc với Chi cục Kiểm lâm vùng IV về công tác lâm nghiệp 6 tháng đầu năm 2020;

2. Tham mưu cho lãnh đạo Chi cục báo cáo Sở Nông nghiệp và PTNT trình UBND tỉnh báo cáo kết quả rà soát số liệu cập nhật và công bố hiện trạng rừng năm 2019 theo chỉ đạo tại văn bản số 3344/BNN-TCLN ngày 19/5/2020 của Bộ Nông nghiệp và PTNT;

3. Theo dõi, đôn đốc UBND tỉnh ban hành văn bản chỉ đạo thực hiện công tác theo dõi diễn biến rừng;

4. Theo dõi, đôn đốc các hạt kiểm lâm thực hiện công tác theo dõi diễn biến rừng năm 2020;

5. Theo dõi, đôn đốc các hạt kiểm lâm tổ chức kiểm tra công tác phòng cháy, chữa cháy rừng năm 2020 trên địa bàn quản lý;

6. Tham mưu cho lãnh đạo Chi cục chỉ đạo, kiểm tra công tác bảo vệ rừng tại các hạt kiểm lâm và các trạm, chốt bảo vệ rừng nhất là vùng giáp ranh trong và ngoài tỉnh;

7. Tham mưu cho lãnh đạo Chi cục báo cáo công tác quản lý nuôi, trồng động thực vật hoang dã theo văn bản số 111/CTVN-TTĐT ngày 15/5/2020 của Cơ quan Quản lý CITES Việt Nam;

8. Phối hợp xử lý động vật rừng sau khi tiếp nhận;

9. Tham mưu cho lãnh đạo Chi cục cấp mã số cơ sở nuôi, trồng các loài thực vật rừng, động vật rừng nguy, cấp, quý, hiếm; động vật, thực vật hoang dã nguy cấp thuộc Phụ lục II, III CITES theo quy định tại Nghị định số 06 của Chính phủ;

10. Theo dõi, đôn đốc các hạt kiểm lâm triển khai thực hiện Kế hoạch bảo vệ rừng và phòng cháy, chữa cháy rừng năm 2020;

11. Theo dõi, đôn đốc các địa phương và các đơn vị chủ rừng thực hiện Phương án phòng cháy, chữa cháy rừng giai đoạn 2019-2023;

12. Theo dõi cấp dự báo cháy rừng; phối hợp với Đài Phát thanh - Truyền hình Bình Định thông tin cảnh báo nguy cơ cháy rừng trong những ngày nắng

nóng (cấp cháy rừng từ cấp III trở lên); đôn đốc các hạt kiểm lâm thường xuyên theo dõi thông tin cảnh báo cháy rừng trên trang Web của Chi cục Kiểm lâm; phối hợp với các chủ rừng tăng cường tuần tra, canh gác 24/24 giờ trong thời gian cao điểm dễ xảy ra cháy rừng để kịp thời phát hiện, xử lý và kiểm soát được cháy rừng;

13. Phối hợp với Quỹ Bảo vệ và Phát triển rừng xác định diện tích chi trả dịch vụ môi trường rừng năm 2019;

14. Tham gia tổ công tác giúp việc cho Ban Chỉ đạo kiểm kê đất đai, lập bản đồ hiện trạng sử dụng đất năm 2019; kiểm tra, thống nhất diện tích đất quy hoạch lâm nghiệp, hiện trạng rừng trong kiểm kê đất đai với số liệu theo dõi diễn biến rừng năm 2019;

15. Thực hiện công tác báo cáo định kỳ và đột xuất theo yêu cầu của lãnh đạo Chi cục;

16. Tiếp tục thẩm định các nguồn giống cây trồng lâm cho các đơn vị sản xuất kinh doanh giống cây lâm nghiệp;

17. Tiếp tục hướng dẫn các đơn vị trình tự thủ tục chuyển mục đích sử dụng rừng sang mục đích không phải lâm nghiệp, thủ tục trồng rừng thay thế khi chuyển mục đích sử dụng rừng sang mục đích khác;

18. Thống kê báo cáo công tác khai thác gỗ rừng trồng;

19. Kiểm tra công tác khai thác rừng trồng phòng hộ;

20. Đôn đốc các đơn vị có kế hoạch trồng rừng năm 2020 đẩy nhanh công tác thiết kế để thẩm định, phê duyệt và thực hiện đúng thời vụ;

21. Tổng hợp và trình Ủy ban nhân dân tỉnh xin chủ trương khai thác gỗ rừng trồng năm 2020 của các Ban Quản lý rừng phòng hộ;

22. Phối hợp với Sở Tài chính và Sở Kế hoạch và Đầu tư xây dựng báo cáo đề xuất chủ trương đầu tư Dự án “Phục hồi và quản lý bền vững rừng khu vực miền Trung và miền Bắc Việt Nam - Dự án KfW9” (giai đoạn 1) tỉnh Bình Định và Dự án Quản lý rừng bền vững và thúc đẩy Chứng chỉ rừng tỉnh Bình Định;

23. Phối hợp với đơn vị tư vấn triển khai nhiệm vụ xây dựng khung giá các loại rừng trên địa bàn tỉnh;

24. Tham mưu cho Sở Nông nghiệp và PTNT thôn trình UBND tỉnh phê duyệt Phương án Quản lý rừng bền vững của 02 Công ty TNHH Lâm nghiệp Hà Thanh, Sông Kôn;

25. Nhắc nhở các đơn vị tăng cường công tác quản lý bảo vệ rừng và phòng cháy rừng nhất là bảo vệ diện tích rừng mới trồng không bị gia súc phá hoại; nhắc nhở các đơn vị chuẩn bị vật tư, vật liệu chuẩn bị gieo ươm cây giống theo đúng lịch thời vụ;

26. Giải quyết các công việc khác theo sự phân công của lãnh đạo.

II. PHÒNG THANH TRA, PHÁP CHẾ

1. Tham mưu lãnh đạo Chi cục yêu cầu các hạt kiểm lâm và Đội Kiểm lâm cơ động và PCCCR tổ chức thực hiện theo hướng dẫn của Bộ Tư pháp tại văn bản số 1566/BTP-BTTP ngày 29/4/2020 về việc thi hành Luật Đấu giá tài sản, đồng thời phổ biến đến công chức, lao động hợp đồng biết để thực hiện;

2. Tham mưu lãnh đạo Chi cục, lãnh đạo Sở Nông nghiệp và PTNT chỉ đạo các đơn vị liên quan phối hợp với các cơ quan liên quan, các huyện An Lão, Vĩnh Thạnh, Vân Canh xây dựng kế hoạch bảo vệ rừng khi không còn các điểm đặt sào chắn, đảm bảo không để xảy ra các vụ vi phạm Luật Lâm nghiệp năm 2017 theo chỉ đạo của UBND tỉnh tại Văn bản số 3316/UBND-KT ngày 25/5/2020;

3. Tham mưu lãnh đạo Chi cục báo cáo Sở Nông nghiệp và PTNT về kết quả thực hiện công tác phòng chống buôn lậu, gian lận thương mại trong lĩnh vực lâm nghiệp; kết quả thực hiện công tác nội chính và phòng chống tham nhũng; công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính; việc thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp để giảm chi phí tuân thủ pháp luật, nâng xếp hạng chỉ số B1; công tác thanh tra, kiểm tra, giải quyết khiếu nại tố cáo và PCTN theo định kỳ 06 tháng đầu năm 2020;

4. Tổ chức kiểm tra công tác thanh tra, pháp chế tại các đơn vị trực thuộc theo Kế hoạch số 127/KH-CCKL ngày 14/02/2020 về kiểm tra công tác pháp chế trong lĩnh vực Lâm nghiệp năm 2020;

5. Cử công chức tham gia Tổ giúp việc giải quyết yêu cầu bồi thường của bà Trịnh Thị Huệ An, ở Khối 4, thị trấn Bông Sơn, huyện Hoài Nhơn theo Quyết định số 386/QĐ-SNN ngày 26/5/2020 của Sở Nông nghiệp và PTNT;

6. Cử công chức tham gia Tổ công tác của Chi cục Kiểm lâm để làm rõ việc giảm diện tích rừng tự nhiên năm 2019 so với năm 2018 trên địa bàn tỉnh theo văn bản số 516/CCKL-QBPTR ngày 26/5/2020 của Chi cục Kiểm lâm;

7. Phối hợp với Phòng Quản lý, bảo vệ và phát triển rừng tổ chức thực hiện Phương án xử lý tài sản được xác lập quyền sở hữu toàn dân là động vật rừng do tổ chức, cá nhân tự nguyện giao nộp Nhà nước sau khi UBND tỉnh ban hành Quyết định phê duyệt phương án xử lý;

8. Tham mưu lãnh đạo Chi cục trình Sở Nông nghiệp và PTNT đề nghị UBND tỉnh ban hành quyết định phê duyệt Phương án xử lý tài sản được xác lập quyền sở hữu toàn dân là tang vật, phương tiện vi phạm hành chính xử lý tịch thu để Đội KLCD và PCCCR tổ chức xử lý đúng theo quy định pháp luật (Sau khi Sở Tài chính có ý kiến);

9. Đôn đốc, nhắc nhở, hướng dẫn HKL Hoài Ân trong công tác điều tra, xác minh, củng cố hồ sơ xử lý vụ khai thác trái pháp luật 12 cây gỗ xảy ra tại K3, TK 151, xã Bok Tới;

10. Theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc Hạt Kiểm lâm huyện Vĩnh Thạnh, Vân Canh phối hợp với các ngành liên quan điều tra, xác minh tìm ra đối tượng vi phạm, củng cố hồ sơ xử lý kịp thời các vụ khai thác rừng trái pháp luật. (Cụ thể: 01

vụ khai thác rừng trái pháp luật tại Lô 1, khoảnh 10, tiểu khu 145, xã Vĩnh Hảo huyện Vĩnh Thạnh do Công ty TNHH LN Sông Côn quản lý và 01 vụ khai thác gỗ tại khoảnh 2, 3, tiểu khu 273 xã Canh Liên huyện Vân Canh, thuộc lâm phận quản lý của Công ty Lâm nghiệp Hà Thanh, chức năng sản xuất và rừng thuộc lâm phận quản lý của BQLR phòng hộ Vân Canh, chức năng phòng hộ);

11. Tham mưu lãnh đạo Chi cục phúc đáp đối tượng vi phạm Luật Lâm nghiệp khi các hạt kiểm lâm, Đội KLCĐ và các đơn vị có yêu cầu; gia hạn thời gian ban hành quyết định xử phạt và thời gian tạm giữ tang vật, phương tiện VPHC theo đề nghị của các hạt kiểm lâm, Đội KLCĐ theo đúng quy định pháp luật; tổng hợp số liệu do các hạt kiểm lâm và Đội KLCĐ báo cáo về;

12. Thực hiện nhiệm vụ chuyên môn thường xuyên của phòng và đột xuất do lãnh đạo Chi cục giao hoặc các hạt, phòng, Đội đề nghị phối hợp.

III. PHÒNG TỔ CHỨC, HÀNH CHÍNH

1. Tham mưu lãnh đạo Chi cục thực hiện quy trình bổ nhiệm lại Phó Hạt trưởng Hạt Kiểm lâm huyện Tây Sơn;

2. Tham mưu lãnh đạo Chi cục xây dựng Kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức không giữ chức vụ lãnh đạo;

3. Tham mưu lãnh đạo Chi cục rà soát, bổ sung quy hoạch công chức giữ chức vụ lãnh đạo giai đoạn 2020-2025;

4. Theo dõi kết quả đề nghị nâng bậc lương, phụ cấp thâm niên vượt khung, hưởng phụ cấp thâm niên vượt khung, thâm niên nghề quý II, năm 2020 của công chức, người lao động;

5. Thông báo công chức, người lao động làm hồ sơ nâng lương, nâng phụ cấp thâm niên vượt khung, nâng phụ cấp thâm niên nghề quý III năm 2020;

6. Tham mưu lãnh đạo Chi cục báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính 6 tháng đầu năm 2020; báo cáo tình hình, kết quả thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính Quý II/2020

7. Tham mưu lãnh đạo Chi cục báo cáo kết quả công tác dân vận 6 tháng đầu năm 2020;

8. Tham mưu lãnh đạo Chi cục báo cáo kết quả công tác thi đua, khen thưởng 6 tháng đầu năm 2020;

9. Tham mưu lãnh đạo Chi cục báo cáo kết quả thực hiện công tác cán bộ 6 tháng đầu năm 2020;

10. Rà soát, xây dựng kế hoạch thực hiện các chế độ, chính sách cho công chức, người lao động đảm bảo kịp thời, chính xác;

11. Theo dõi, tính thời gian nghỉ phép, cấp giấy nghỉ phép cho công chức, người lao động đảm bảo đúng chế độ, đúng quy định của pháp luật;

12. Cập nhật thông tin trên Trang thông tin điện tử của Chi cục Kiểm lâm tỉnh Bình Định;

13. Cập nhật, chỉnh lý, lưu trữ, quản lý hồ sơ kỷ luật, hồ sơ công chức, lao động hợp đồng đúng quy định;

14. Xây dựng kế hoạch công tác tháng của các phòng chuyên môn, Đội Kiểm lâm cơ động và phòng cháy, chữa cháy rừng;

15. Lập thủ tục triển khai sửa chữa Hạt Kiểm lâm thị xã An Nhơn và huyện Vân Canh theo kế hoạch dự toán ngân sách năm 2020, sau khi có ý kiến thống nhất của Sở Tài chính và quyết định phê duyệt dự toán của Sở Nông nghiệp và PTNT;

16. Mời cơ quan chức năng tổ chức kiểm tra hiện trạng Trụ sở làm việc một số hạt, trạm kiểm lâm để làm kế hoạch sửa chữa tài sản cho dự toán ngân sách năm 2021;

17. Tham mưu lãnh đạo Chi cục ký kết hợp đồng gói thầu sửa chữa một pa nô tuyên truyền phòng cháy chữa cháy rừng và bảng qui ước về bảo vệ rừng, và gói thầu mua sắm trang phục Kiểm lâm năm 2020;

18. Triển khai gói thầu mua sắm vũ khí quân dụng và công cụ hỗ trợ theo kế hoạch năm 2020;

19. Tham mưu lãnh đạo Chi cục phê duyệt nội dung chi kinh phí không tự chủ cho các đơn vị trực thuộc sau khi Sở Nông nghiệp và PTNT có quyết định phê duyệt nội dung chi của Chi cục Kiểm lâm;

20. Tiếp tục đôn đốc các phòng nộp hồ sơ lưu trữ, tiếp nhận hồ sơ của các phòng, hoàn thiện việc chỉnh lý đưa vào lưu trữ cơ quan;

21. Tiếp nhận, chuyển giao văn bản đến, phát hành văn bản đi đảm bảo kịp thời, đúng quy định;

22. Xây dựng lịch công tác tuần, bố trí xe, đưa đón lãnh đạo đi công tác đảm bảo an toàn;

23. Bảo vệ cơ quan an toàn; nhắc nhở vệ sinh cơ quan;

24. Thực hiện các nhiệm vụ khác do lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm giao.

IV. ĐỘI KIỂM LÂM CƠ ĐỘNG VÀ PCCCR

1. Thực hiện các văn bản chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ, Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Nông nghiệp và PTNT, Chi cục Kiểm lâm tỉnh về công tác bảo vệ rừng và phòng cháy, chữa cháy rừng trên địa bàn tỉnh và Kế hoạch số 07/KH-KLCD ngày 02/01/2020 của Đội Kiểm lâm cơ động và phòng cháy, chữa cháy rừng về việc thực hiện công tác phòng cháy và chữa cháy rừng; truy quét, ngăn chặn tình trạng khai thác, mua, bán, vận chuyển lâm sản trái phép trên địa bàn tỉnh năm 2020.

2. Thực hiện nhiệm vụ của Đội Kiểm lâm cơ động và phòng cháy, chữa cháy rừng theo nội dung cuộc họp giao ban hằng tuần của Chi cục Kiểm lâm.

3. Phân công công chức và lao động hợp đồng tăng cường tuần tra, kiểm tra công tác phòng cháy, chữa cháy rừng và trình sát nắm bắt tình hình bảo vệ rừng tại

địa bàn các huyện, thị xã, thành phố trong tỉnh năm 2020 theo nội dung Kế hoạch số 06/KH-KLCD, Kế hoạch số 07/KH-KLCD ngày 02/01/2020 của Đội.

4. Phân công công chức, lao động hợp đồng trực cơ quan bảo vệ tài sản cơ quan, sẵn sàng thực thi nhiệm vụ bảo vệ rừng; quản lý tài sản công sử dụng có hiệu quả, thực hành tiết kiệm chống tham nhũng, lãng phí. Chiều thứ 6 hằng tuần kiểm tra, bảo dưỡng dụng cụ, khởi động trang thiết bị phòng cháy và chữa cháy rừng.

5. Sẵn sàng cơ động hỗ trợ lực lượng các Hạt Kiểm lâm khi có yêu cầu và thực hiện các nhiệm vụ do lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm giao.

6. Thực hiện chế độ báo cáo tuần, báo cáo tháng, quý và các báo cáo khác có liên quan đúng thời gian theo quy định đến Chi cục Kiểm lâm.

Trên đây là Kế hoạch công tác tháng 6/2020, yêu cầu Trưởng phòng các phòng chuyên môn, Đội trưởng Đội Kiểm lâm cơ động và PCCCR tổ chức thực hiện đạt kết quả./.

Nơi nhận:

- Sở NNPTNT (báo cáo);
- LĐ Chi cục;
- Các phòng chuyên môn;
- Đội Kiểm lâm cơ động và PCCCR;
- Lưu: VT, TCHC.

**KT. CHI CỤC TRƯỞNG
PHÓ CHI CỤC TRƯỞNG**

Huỳnh Ngọc Bảo