

Số: /KH-CCKL

Bình Định, ngày tháng 4 năm 2021

## **KẾ HOẠCH**

### **Công tác tháng 4 năm 2021 của các phòng chuyên môn và Đội Kiểm lâm cơ động và phòng cháy, chữa cháy rừng**

Kế hoạch công tác tháng 4 năm 2021 của các phòng chuyên môn và Đội Kiểm lâm cơ động và PCCCR, cụ thể như sau:

#### **I. PHÒNG QUẢN LÝ, BẢO VỆ VÀ PHÁT TRIỂN RỪNG**

1. Tham mưu cho lãnh đạo Chi cục chỉ đạo, kiểm tra công tác bảo vệ rừng tại các hạt kiểm lâm và các trạm, chốt bảo vệ rừng nhất là vùng giáp ranh trong và ngoài tỉnh.
2. Theo dõi, đôn đốc các hạt kiểm lâm triển khai thực hiện Kế hoạch bảo vệ rừng và PCCCR năm 2021 tại địa phương.
3. Tiếp tục tham mưu cho lãnh đạo Chi cục cấp mã số cơ sở nuôi, trồng các loài thực vật rừng, động vật rừng nguy, cấp, quý, hiếm; động vật, thực vật hoang dã nguy cấp thuộc Phụ lục II, III CITES theo quy định tại Nghị định số 06 của Chính phủ.
4. Tiếp tục chỉ đạo các hạt kiểm lâm rà soát, cập nhật biến động các loại đất, loại rừng năm 2021 vào phần mềm theo dõi diễn biến rừng của Tổng cục Lâm nghiệp theo các nguyên nhân biến động.
5. Tiếp tục phối hợp với Đài Phát thanh - Truyền hình tỉnh đưa tin cấp dự báo cháy rừng khi cấp dự báo từ cấp III đến cấp V; đưa tin về tiến độ trồng rừng năm 2021, các giải pháp nâng cao hiệu quả trồng rừng.
6. Tham mưu cho lãnh đạo Chi cục đề xuất Sở Nông nghiệp và PTNT trình UBND tỉnh: Chuyển mục đích sử dụng rừng sang mục đích khác đối với các dự án có sử dụng đất lâm nghiệp; phê duyệt hồ sơ thiết kế, dự toán trồng và chăm sóc rừng phòng hộ, đặc dụng.
7. Đôn đốc: Các chủ rừng khẩn trương triển khai chăm sóc rừng lần 1 đúng lịch thời vụ; các đơn vị sản xuất kinh doanh giống cây trồng lâm nghiệp chuẩn bị vật tư, vật liệu gieo ươm cây giống theo đúng thời vụ.
8. Tiếp tục hướng dẫn xây dựng và triển khai thực hiện Phương án quản lý rừng bền vững theo quy định tại Thông tư số 28/2018/TTBNNPTNT đối với các Ban quản lý rừng phòng hộ, đặc dụng trên địa bàn tỉnh.
9. Tiếp tục phối hợp với các các sở, ban, ngành và UBND các huyện, thị xã, thành phố rà soát, đề xuất điều chỉnh ra ngoài quy hoạch 3 loại rừng trên địa bàn tỉnh, đối với diện tích quy hoạch đất lâm nghiệp nhưng thực tế không có rừng, để phục vụ cho công tác phát triển kinh tế xã hội của tỉnh theo chỉ đạo của UBND tỉnh

tại văn bản số 7532/UBND-KT ngày 09/11/2020 và Thông báo số 253/TBUBND ngày 18/12/2020.

10. Tiếp tục xây dựng đề xuất Dự án “Quản lý rừng bền vững và thúc đẩy chứng chỉ rừng tại Việt Nam” sử dụng vốn ODA của Chính phủ Đức theo hướng dẫn của Ban Quản lý các dự án Lâm nghiệp Trung ương.

11. Thực hiện công tác báo cáo định kỳ và đột xuất theo yêu cầu của lãnh đạo Chi cục.

12. Giải quyết các công việc khác do lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm giao.

## **II. PHÒNG THANH TRA, PHÁP CHẾ**

1. Tiếp tục tham mưu cho lãnh đạo Chi cục, Sở NNPTNT về quy trình thủ tục các bước thực hiện đề trình Hội đồng nhân dân tỉnh ban hành phân cấp thẩm quyền xác lập sở hữu toàn dân đối với động vật rừng, và phân cấp thẩm quyền phê duyệt phương án xử lý theo mức độ bảo vệ của các loài động vật rừng.

2. Tham mưu cho lãnh đạo Chi cục có văn bản chỉ đạo Hạt Kiểm lâm huyện Hoài Ân tiếp tục theo dõi và xác minh tài sản đối với ông Đinh Văn Khuấy ở Hoài Ân (vì không chấp hành Quyết định xử phạt VPHC trong lĩnh vực Lâm nghiệp).

3. Tham mưu cho lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm giải quyết đơn kiến nghị, phản ánh của công dân, đơn đề ngày 29/3/2021.

4. Kiểm tra hồ sơ xác minh tài sản do Hạt Kiểm lâm huyện Vĩnh Thạnh cung cấp, để báo cáo đề xuất lãnh đạo Chi cục ban hành Quyết định cưỡng chế thi hành QĐ XPVPHC đối với các ông: Đinh Thên, Đinh Xoi, Đinh Phiếu ở huyện Vĩnh Thạnh, đã vi phạm về hành vi phá rừng trái pháp luật.

5. Tham mưu cho cấp có thẩm quyền ban hành quyết định phê duyệt Phương án xử lý tang vật vi phạm hành chính là tài sản tịch thu, gồm 05 cây gỗ Bằng lăng còn nguyên cả gốc rễ, cành, nhánh để Hạt Kiểm lâm huyện Phù Cát tổ chức xử lý tài sản theo đúng quy định pháp luật.

6. Đôn đốc các đơn vị trực thuộc báo cáo công tác giải quyết tin báo, tố giác về tội phạm, kiến nghị khởi tố; tổng hợp báo cáo và chuẩn bị hồ sơ để tham mưu cho lãnh đạo Chi cục làm việc với Đoàn kiểm sát trực tiếp theo Quyết định số 21/QĐ-VKS-P1 ngày 29/3/2021 của Viện KSND tỉnh Bình Định.

7. Nghiên cứu Nghị định số 102/2020/NĐ-CP ngày 01/09/2020 của Chính phủ, quy định hệ thống bảo đảm gỗ hợp pháp Việt Nam, để phối hợp cùng Hiệp Hội gỗ tỉnh Bình Định triển khai cho các doanh nghiệp và các đơn vị có liên quan biết, thực hiện.

8. Theo dõi, hướng dẫn Hạt Kiểm lâm huyện Vĩnh Thạnh phối hợp điều tra, xác minh, củng cố hồ sơ để khởi tố vụ khai thác rừng trái pháp luật: 01 cây gỗ Giổi, nhóm III với tổng khối lượng 14,825 m<sup>3</sup> tại khoảnh 3, tiểu khu 153, xã Vĩnh Hảo, huyện Vĩnh Thạnh và hướng dẫn Hạt Kiểm lâm huyện An Lão củng cố hồ sơ để tham mưu cấp có thẩm quyền xử lý các vụ phá rừng xảy ra trên địa bàn huyện theo đúng quy định pháp luật.

9. Tham mưu cấp có thẩm quyền phê duyệt Phương án xử lý tài sản đối với 02 cá thể Khi mặc đồ và 01 cá thể Khi mốc thuộc loài nguy cấp, quý, hiếm nhóm IIB do người dân tự nguyện giao nộp Nhà nước.

10. Tham mưu cấp có thẩm quyền xác lập quyền sở hữu toàn dân và phê duyệt Phương án xử lý tài sản đối với 02 cá thể Rái cá thường (*tên khoa học: Lutra lutra*) thuộc loài nguy cấp, quý, hiếm nhóm IB do người dân tự nguyện giao nộp Nhà nước.

11. Theo dõi, nhắc nhở, hướng dẫn các hạt kiểm lâm điều tra xác minh củng cố hồ sơ xử lý hoặc tham mưu cấp có thẩm quyền xử lý các vụ vi phạm Luật lâm nghiệp đã xảy ra trên địa bàn quản lý.

12. Tham mưu cho lãnh đạo Chi cục có văn bản phúc đáp đối tượng vi phạm Luật Lâm nghiệp khi các hạt kiểm lâm, Đội Kiểm lâm cơ động và PCCCR và các đơn vị có yêu cầu; gia hạn thời gian ban hành quyết định xử phạt và thời gian tạm giữ tang vật, phương tiện vi phạm hành chính theo đề nghị của các hạt kiểm lâm, Đội Kiểm lâm cơ động và PCCCR theo đúng quy định pháp luật; tổng hợp số liệu do các hạt kiểm lâm và Đội Kiểm lâm cơ động và PCCCR báo cáo về.

13. Thực hiện nhiệm vụ chuyên môn thường xuyên của phòng và đột xuất do lãnh đạo Chi cục giao hoặc các hạt, phòng, Đội Kiểm lâm cơ động và PCCCR đề nghị phối hợp.

### **III. PHÒNG TỔ CHỨC, HÀNH CHÍNH**

1. Tham mưu cho lãnh đạo Chi cục thực hiện các nhiệm vụ về sắp xếp tổ chức bộ máy.

2. Tham mưu lãnh đạo Chi cục thực hiện quy trình bổ nhiệm lại Phó Hạt trưởng Hạt Kiểm lâm huyện Phù Mỹ và Trạm trưởng thuộc Hạt Kiểm lâm huyện An Lão.

3. Thông báo làm hồ sơ nâng bậc lương, phụ cấp thâm niên vượt khung, thâm niên nghề quý II năm 2021.

4. Tham mưu cho lãnh đạo Chi cục công khai bản kê khai tài sản, thu nhập của công chức tại cơ quan Chi cục Kiểm lâm và Báo cáo kết quả việc thực hiện kê khai, công khai bản kê khai tài sản, thu nhập lần đầu năm 2020 của Chi cục Kiểm lâm cho Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn.

5. Tham mưu cho lãnh đạo Chi cục ban hành các văn bản: Nghị quyết Hội nghị công chức Chi cục Kiểm lâm tỉnh Bình Định năm 2021; Báo cáo kiểm điểm việc thực hiện Nghị quyết Hội nghị công chức và trách nhiệm người đứng đầu trong hoạt động của cơ quan năm 2020; Báo cáo tổng kết phong trào thi đua năm 2020.

6. Rà soát, đăng ký TTHC cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 4, đảm bảo đạt trên 50% tổng số TTHC của đơn vị.

7. Lập thủ tục trình cơ quan chức năng thẩm định, phê duyệt Báo cáo kinh tế kỹ thuật công trình Sửa chữa Hạt Kiểm lâm huyện Phù Cát và Hạt Kiểm lâm huyện Phù Mỹ.

8. Theo dõi, đôn đốc đơn vị thi công đẩy nhanh tiến độ xây dựng công trình Trạm Kiểm lâm Long Mỹ, thành phố Quy Nhơn. Đôn đốc đơn vị thi công bổ sung hoàn chỉnh hồ sơ quyết toán công trình Trạm Kiểm lâm An Hòa, huyện An Lão; và Hạt Kiểm lâm huyện Hoài Ân.

9. Tham mưu cho lãnh đạo Chi cục, làm việc với Phòng Xây dựng công trình Sở Nông nghiệp và PTNT hoàn chỉnh thủ tục triển khai xây dựng Trạm Kiểm lâm Bắc Sông Kôn và Trạm Kiểm lâm Đồng Le, huyện Tây Sơn; trình cơ quan chức năng cho chủ trương xây dựng Hạt Kiểm lâm liên huyện Tuy Phước và TP Quy Nhơn.

10. Triển khai gói thầu Mua sắm trang phục Kiểm lâm năm 2021. Phối hợp Phòng Quản lý, bảo vệ và phát triển rừng thuê đơn vị tư vấn lập thiết kế, dự toán sửa chữa các pa nô, bảng quy ước bảo vệ rừng năm 2021.

11. Rà soát, xây dựng kế hoạch thực hiện các chế độ, chính sách cho công chức, người lao động đảm bảo kịp thời, chính xác.

12. Theo dõi, tính thời gian nghỉ phép, cấp giấy nghỉ phép cho công chức, người lao động đảm bảo đúng chế độ, đúng quy định của pháp luật.

13. Cập nhật thông tin trên Trang thông tin điện tử của Chi cục Kiểm lâm tỉnh Bình Định.

14. Cập nhật, chỉnh lý, lưu trữ, quản lý hồ sơ kỷ luật, hồ sơ công chức, lao động hợp đồng đúng quy định

15. Tiếp tục đôn đốc các phòng nộp hồ sơ lưu trữ, tiếp nhận hồ sơ của các phòng, hoàn thiện việc chỉnh lý đưa vào lưu trữ cơ quan.

16. Tiếp nhận, chuyển giao văn bản đến, phát hành văn bản đi đảm bảo kịp thời, đúng quy định.

17. Xây dựng lịch công tác tuần, bố trí xe, đưa đón lãnh đạo đi công tác đảm bảo an toàn.

18. Bảo vệ cơ quan an toàn; nhắc nhở vệ sinh cơ quan.

19. Thực hiện các nhiệm vụ khác do lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm giao.

#### **IV. ĐỘI KIỂM LÂM CƠ ĐỘNG VÀ PCCCR**

1. Thực hiện các văn bản chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ, Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Nông nghiệp và PTNT, Chi cục Kiểm lâm tỉnh về công tác bảo vệ rừng và phòng cháy, chữa cháy rừng trên địa bàn tỉnh và Kế hoạch số 0/KH-KLCD ngày 06/01/2021 của Đội Kiểm lâm cơ động và phòng cháy, chữa cháy rừng về việc thực hiện công tác phòng cháy và chữa cháy rừng; truy quét, ngăn chặn tình trạng khai thác, mua, bán, vận chuyển lâm sản trái phép trên địa bàn tỉnh năm 2021.

2. Thực hiện nhiệm vụ của Đội Kiểm lâm cơ động và phòng cháy, chữa cháy rừng theo nội dung cuộc họp giao ban hằng tuần của Chi cục Kiểm lâm.

3. Phân công công chức và lao động hợp đồng tăng cường tuần tra, kiểm tra công tác phòng cháy, chữa cháy rừng và trình sát năm bắt tình hình bảo vệ rừng tại

địa bàn các huyện, thị xã, thành phố trong tỉnh năm 2021 theo nội dung Kế hoạch số 08/KH-KLCD, Kế hoạch số 09/KH-KLCD ngày 06/01/2021 của Đội.

4. Phân công công chức, lao động hợp đồng trực cơ quan bảo vệ tài sản cơ quan, sẵn sàng thực thi nhiệm vụ bảo vệ rừng; quản lý tài sản công sử dụng có hiệu quả, thực hành tiết kiệm chống tham nhũng, lãng phí. Chiều thứ 6 hằng tuần kiểm tra, bảo dưỡng dụng cụ, khởi động trang thiết bị phòng cháy và chữa cháy rừng.

5. Sẵn sàng cơ động hỗ trợ lực lượng các Hạt Kiểm lâm khi có yêu cầu và thực hiện các nhiệm vụ do lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm giao.

6. Thực hiện chế độ báo cáo tuần, báo cáo tháng, quý và các báo cáo khác có liên quan đúng thời gian theo quy định đến Chi cục Kiểm lâm.

Trên đây là Kế hoạch công tác tháng 4 năm 2021, yêu cầu Trưởng phòng các phòng chuyên môn, Đội trưởng Đội Kiểm lâm cơ động và PCCCR tổ chức thực hiện đạt kết quả./.

***Nơi nhận:***

- Sở NNPTNT (báo cáo);
- PCCT phụ trách và các PCCT;
- Các phòng chuyên môn;
- Đội Kiểm lâm cơ động và PCCCR;
- Lưu: VT, TCHC.

**KT. CHI CỤC TRƯỞNG  
PHÓ CHI CỤC TRƯỞNG**

**Huỳnh Ngọc Bảo**