

Số: /KH-CCKL

Bình Định, ngày tháng năm 2025

KẾ HOẠCH
Công tác tháng 02 năm 2025 của các phòng chuyên môn và
Đội Kiểm lâm cơ động và phòng cháy, chữa cháy rừng

Kế hoạch công tác tháng 02 năm 2025 của các phòng chuyên môn và Đội Kiểm lâm cơ động và phòng cháy, chữa cháy rừng, cụ thể như sau:

I. PHÒNG QUẢN LÝ, BẢO VỆ RỪNG VÀ BẢO TỒN THIÊN NHIÊN

1. Theo dõi, đôn đốc các hạt kiểm lâm và chủ rừng triển khai thực hiện Kế hoạch Bảo vệ, phát triển rừng và phòng cháy, chữa cháy rừng năm 2025 tại địa phương.

2. Kiểm tra, đôn đốc các hạt kiểm lâm tăng cường công tác bảo vệ rừng và PCCCR trước, trong và sau Tết nguyên đán 2025.

3. Tổng hợp kết quả theo dõi diễn biến rừng của các hạt kiểm lâm và tham mưu Sở Nông nghiệp và PTNT trình UBND tỉnh phê duyệt kết quả theo dõi diễn biến rừng năm 2024.

4. Tham mưu triển khai thực hiện nhiệm vụ trọng tâm về xây dựng Dự án trung hạn nâng cao năng lực PCCCR giai đoạn 2026-2030.

5. Tham mưu cho lãnh đạo Chi cục có ý kiến về quy hoạch ba loại rừng của các dự án khi có yêu cầu.

6. Tham mưu cho lãnh đạo Chi cục cấp mã số cơ sở nuôi, trồng các loài thực vật rừng, động vật rừng nguy, cấp, quý, hiếm; thực vật; động vật hoang dã nguy cấp thuộc Phụ lục II, III CITES theo quy định tại Nghị định số 84/2021/NĐ-CP ngày 22/9/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 06/2019/NĐ-CP ngày 22/01/2019 của Chính phủ về quản lý thực vật rừng, động vật rừng nguy cấp, quý, hiếm và thực thi Công ước về buôn bán quốc tế các loài động vật, thực vật hoang dã nguy cấp.

7. Phối hợp với Phòng Sử dụng và phát triển rừng thẩm định phương án quản lý rừng bền vững của các ban quản lý rừng phòng hộ; kiểm tra hiện trạng rừng của các tổ chức, cá nhân xin chuyển mục đích sử dụng rừng sang mục đích khác.

8. Thực hiện công tác báo cáo định kỳ và đột xuất theo yêu cầu của lãnh đạo Chi cục.

9. Phối hợp công tác với các phòng chuyên môn khi lãnh đạo Chi cục phân công.

10. Tham mưu cho lãnh đạo Chi cục giải quyết các công việc khác được UBND tỉnh, Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn giao.

II. PHÒNG SỬ DỤNG VÀ PHÁT TRIỂN RỪNG

1. Thẩm định các nguồn giống cây trồng lâm nghiệp.
2. Hướng dẫn các đơn vị trình tự thủ tục chuyển mục đích sử dụng rừng sang mục đích không phải lâm nghiệp; thủ tục về trồng rừng thay thế khi chuyển mục đích sử dụng rừng sang mục đích khác.
3. Tham mưu lãnh đạo Chi cục tham mưu Sở Nông nghiệp và PTNT trình UBND tỉnh Quyết định chuyển mục đích sử dụng rừng sang mục đích khác đối với các dự án đủ điều kiện chuyển mục đích sử dụng rừng theo quy định của Luật Lâm nghiệp.
4. Lập hồ sơ Đề nghị xây dựng Nghị quyết của Hội đồng nhân dân tỉnh Quy định mức cấp kinh phí bảo vệ rừng, khoanh nuôi xúc tiến tái sinh rừng và mức kinh phí khoán bảo vệ rừng từ ngân sách nhà nước trên địa bàn tỉnh Bình Định.
5. Tham mưu cho lãnh đạo Chi cục tham mưu Sở Nông nghiệp và Phát triển đề nghị Sở Tài chính trình UBND tỉnh phê duyệt phân bổ kinh phí sự nghiệp thực hiện Chương trình Phát triển lâm nghiệp bền vững năm 2025.
6. Đề nghị các Ban quản lý rừng phòng hộ, đặc dụng và Công ty TNHH lâm nghiệp Quy Nhơn rà soát quỹ đất chuẩn bị diện tích để trồng rừng phòng hộ, đặc dụng năm 2025.
7. Đề nghị các chủ rừng chuẩn bị vật tư nhân lực để chăm sóc rừng lần 1 đối với những diện tích rừng trồng trong thời gian kiến thiết cơ bản.
8. Đề nghị các chủ rừng có kế hoạch trồng rừng phòng hộ, đặc dụng năm 2025 chăm sóc cây giống bản địa để đảm bảo đạt tiêu chuẩn trồng rừng theo quy định.
9. Phối hợp kiểm tra hiện trạng rừng diện tích các đơn vị đã đăng ký trồng rừng thay thế năm 2025; tham mưu UBND tỉnh giao nhiệm vụ trồng rừng thay thế cho các đơn vị trên diện tích đủ điều kiện.
10. Tăng cường công chức phụ trách địa bàn nắm bắt tình hình sản xuất lâm nghiệp trên địa bàn phụ trách. Kiểm tra, đôn đốc các đơn vị chuẩn bị thực hiện công tác chăm sóc rừng trồng lần 1 năm 2025.
11. Thực hiện công tác báo cáo định kỳ và đột xuất theo yêu cầu của lãnh đạo Chi cục.
12. Thực hiện những nhiệm vụ khác do lãnh đạo Chi cục giao.

III. PHÒNG THANH TRA- PHÁP CHẾ

1. Tham mưu cho lãnh đạo Chi cục tham mưu Sở Nông nghiệp và PTNT triển khai thực hiện Kế hoạch về các giải pháp thích ứng với Quy định không gây mất rừng của Liên minh Châu Âu trên địa bàn tỉnh Bình Định theo Quyết định số 3024/QĐ-UBND ngày 23/8/2024 của UBND tỉnh.

2. Tham mưu cho lãnh đạo Chi cục báo cáo kết quả rà soát nội dung vướng mắc khi thực hiện Thông tư số 26/2022/TT- BNNPTNT ngày 30/12/2022 của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn.

3. Tham mưu cho lãnh đạo Chi cục báo cáo kết quả thực hiện đợt Cao điểm chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả dịp trước, trong và sau Tết Nguyên đán Ất Ty năm 2025.

4. Tham mưu cho lãnh đạo Chi cục báo cáo đánh giá công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024.

5. Tham mưu cho lãnh đạo Chi cục báo cáo sơ kết thực tiễn triển khai thi hành Thông tư liên tịch số 01/2018/TTLT-VKSTC-TATC-BCA-BQP-BTC-BNN&PTNT ngày 05/9/2018 và Thông tư liên tịch số 02/2018/TTLT-VKSTC-TATC-BCA-BQP-BTC-BNN&PTNT ngày 05/9/2018.

6. Phối hợp Phòng Tổ chức-Hành chính xây dựng Kế hoạch phổ biến, triển khai hướng dẫn thực hiện Nghị định số 120/2024/NĐ-CP ngày 30/9/2024 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 102/2020/NĐ-CP ngày 01/9/2020 của Chính phủ quy định Hệ thống bảo đảm gỗ hợp pháp Việt Nam.

7. Phối hợp Phòng Quản lý, bảo vệ rừng và bảo tồn thiên nhiên tham mưu Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn cung cấp thông tin theo đề nghị của Cơ quan Cảnh sát điều tra Công an huyện Phù Mỹ về nội dung liên quan tới nguồn tin về tội phạm vụ: “Khai thác rừng phòng hộ trái pháp luật xảy ra tại Khoảnh 3, Tiểu khu 119, xã Mỹ Châu, huyện Phù Mỹ, tỉnh Bình Định”.

8. Tiếp nhận hồ sơ và phân loại doanh nghiệp trồng, khai thác và cung cấp gỗ rừng trồng, chế biến, nhập khẩu và xuất khẩu gỗ theo quy định tại Nghị định số 102/2020/NĐ-CP ngày 01/9/2020, Nghị định số 120/2024/NĐ-CP ngày 30/9/2024 của Chính phủ và Thông tư số 21/2021/TT-BNNPTNT ngày 29/12/2021 của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn.

9. Củng cố hồ sơ công việc của Phòng để giao nộp cho Văn thư lưu trữ theo quy định.

10. Kiểm tra hồ sơ và tham mưu quy trình đề nghị cấp có thẩm quyền ban hành Quyết định phê duyệt Phương án xử lý tài sản là tang vật, phương tiện vi phạm hành chính bị xử lý tịch thu theo đề nghị của các hạt kiểm lâm.

11. Tiếp nhận hồ sơ và phân loại doanh nghiệp trồng, khai thác và cung cấp gỗ rừng trồng, chế biến, nhập khẩu và xuất khẩu gỗ theo quy định tại Nghị định số 102/2020/NĐ-CP ngày 01/9/2020, Nghị định số 120/2024/NĐ-CP ngày 30/9/2024 của Chính phủ và Thông tư số 21/2021/TT-BNNPTNT ngày 29/12/2021 của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn.

12. Tiếp tục hỗ trợ hướng dẫn các hạt kiểm lâm huyện: Vĩnh Thạnh, Hoài Ân, Phù Cát và thị xã Hoài Nhơn điều tra, xác minh, làm rõ các vụ cháy rừng, phá rừng, khai thác rừng trái pháp luật để xử lý theo đúng quy định của pháp luật.

13. Theo dõi, nhắc nhở, kiểm tra hướng dẫn các hạt kiểm lâm điều tra, xác minh, củng cố hồ sơ xử lý hoặc tham mưu cấp có thẩm quyền xử lý các vụ vi phạm Luật Lâm nghiệp đã xảy ra trên địa bàn quản lý.

14. Tham mưu cho lãnh đạo Chi cục có văn bản phúc đáp đối tượng vi phạm Luật Lâm nghiệp khi các hạt kiểm lâm, Đội Kiểm lâm cơ động và phòng cháy, chữa cháy rừng và các đơn vị có yêu cầu; gia hạn thời gian ban hành quyết định xử phạt và thời gian tạm giữ tang vật, phương tiện vi phạm hành chính theo đề nghị của các hạt kiểm lâm, Đội Kiểm lâm cơ động và phòng cháy, chữa cháy rừng; tổng hợp số liệu do các hạt kiểm lâm, Đội Kiểm lâm cơ động và phòng cháy, chữa cháy rừng báo cáo.

15. Thực hiện nhiệm vụ chuyên môn thường xuyên của Phòng và đột xuất do lãnh đạo Chi cục giao hoặc các hạt, phòng, Đội Kiểm lâm cơ động và phòng cháy, chữa cháy rừng đề nghị phối hợp.

IV. PHÒNG TỔ CHỨC- HÀNH CHÍNH

1. Tham mưu cho lãnh đạo Chi cục ban hành các kế hoạch năm 2025: Kế hoạch kiểm tra, giám sát thực hiện quy chế dân chủ, Kế hoạch thực hiện công tác dân vận, Kế hoạch thực hiện quy chế dân chủ.

2. Tham mưu cho lãnh đạo Chi cục thực hiện quy trình bổ nhiệm lại Đội trưởng Đội Kiểm lâm cơ động và PCCCR.

3. Tham mưu cho lãnh đạo Chi cục dự hội nghị công chức năm 2025 tại các hạt kiểm lâm.

4. Tham mưu cho lãnh đạo Chi cục báo cáo Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn kết quả thực hiện Nghị quyết số 76/NQ-HĐND ngày 11/12/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh về việc tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 16/NQ-HĐND ngày 11/7/2019 và đề xuất triển khai chính sách đầu tư trong lâm nghiệp đảm bảo đúng quy định của pháp luật.

5. Tham mưu cho lãnh đạo Chi cục thông báo chế độ trang phục, đồng phục năm 2025.

6. Tham mưu cho lãnh đạo Chi cục trình nâng bậc lương thường xuyên, nâng phụ cấp thâm niên nghề, nâng phụ cấp thâm niên vượt khung Quý I năm 2025.

7. Tham mưu cho lãnh đạo Chi cục báo cáo tổng kết đánh giá kết quả thực hiện phong trào thi đua yêu nước giai đoạn 2020-2025.

8. Tham mưu cho lãnh đạo Chi cục báo cáo tình hình, kết quả thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính định kỳ tháng 02 năm 2025.

9. Tham mưu cho lãnh đạo Chi cục báo cáo kết quả triển khai thực hiện công tác kiểm soát tài sản, thu nhập năm 2024 cho Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn.

10. Tổng hợp báo cáo quyết toán và báo cáo tài chính năm 2024 của toàn lực lượng gửi Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn; đồng thời nộp báo cáo trên

phần mềm kế toán theo kế hoạch. Tổ chức xét duyệt quyết toán kinh phí năm 2024 các đơn vị trực thuộc Chi cục.

11. Đôn đốc các hạt kiểm lâm, Đội Kiểm lâm cơ động và PCCCR cập nhật tình hình thực hiện kinh phí tự chủ vào phần mềm quản lý tài chính theo quy định.

12. Rà soát, điều chỉnh nội bộ Dự toán ngân sách nhà nước năm 2025 cho các đơn vị trực thuộc theo chỉ tiêu biên chế được Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn giao năm 2025.

13. Rà soát, xây dựng kế hoạch thực hiện các chế độ, chính sách cho công chức, người lao động đảm bảo kịp thời, chính xác.

14. Theo dõi, tính thời gian nghỉ phép, cấp giấy nghỉ phép cho công chức, người lao động đảm bảo đúng chế độ, đúng quy định của pháp luật.

15. Cập nhật thông tin trên Trang thông tin điện tử của Chi cục Kiểm lâm tỉnh Bình Định.

16. Cập nhật, chỉnh lý, lưu trữ, quản lý hồ sơ kỷ luật, hồ sơ công chức, lao động hợp đồng đúng quy định.

17. Tiếp tục đôn đốc các phòng nộp hồ sơ lưu trữ, tiếp nhận hồ sơ của các phòng, hoàn thiện việc chỉnh lý đưa vào lưu trữ cơ quan.

18. Tiếp nhận, chuyển giao văn bản đến, phát hành văn bản đi đảm bảo kịp thời, đúng quy định.

19. Xây dựng lịch công tác tuần, bố trí xe, đưa đón lãnh đạo đi công tác đảm bảo an toàn.

20. Bảo vệ cơ quan an toàn; nhắc nhở vệ sinh cơ quan.

21. Thực hiện các nhiệm vụ khác do lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm giao.

V. ĐỘI KIỂM LÂM CƠ ĐỘNG VÀ PHÒNG CHÁY, CHỮA CHÁY RỪNG

1. Thực hiện các văn bản chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ, Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Chi cục Kiểm lâm tỉnh về công tác bảo vệ rừng và phòng cháy, chữa cháy rừng trên địa bàn tỉnh và Kế hoạch số 23/KH-KLCD ngày 17/01/2024 của Đội Kiểm lâm cơ động và phòng cháy, chữa cháy rừng về công tác quản lý, bảo vệ, phát triển rừng, quản lý lâm sản và phòng cháy, chữa cháy rừng trên địa bàn tỉnh Bình Định năm 2024.

2. Thực hiện nhiệm vụ của Đội Kiểm lâm cơ động và phòng cháy, chữa cháy rừng theo nội dung cuộc họp giao ban hằng tuần của Chi cục Kiểm lâm.

3. Phân công công chức, lao động hợp đồng thường xuyên đi địa bàn nắm chắc tình hình quản lý, bảo vệ, phát triển rừng, quản lý lâm sản và phòng cháy, chữa cháy rừng tại địa bàn các huyện, thị xã, thành phố trong tỉnh. Qua đó, xây dựng cộng tác viên cơ sở cung cấp tin báo các hành vi vi phạm Luật Lâm nghiệp; trực cơ quan bảo vệ tài sản công, sẵn sàng thực thi nhiệm vụ bảo vệ rừng và phòng

cháy, chữa cháy rừng; quản lý, sử dụng tài sản công có hiệu quả, thực hành tiết kiệm, chống tham nhũng, lãng phí; chiều thứ 6 hằng tuần kiểm tra, bảo dưỡng dụng cụ, khởi động trang thiết bị phòng cháy và chữa cháy rừng.

4. Sẵn sàng cơ động hỗ trợ lực lượng các hạt kiểm lâm khi có yêu cầu và thực hiện các nhiệm vụ do lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm giao.

5. Thực hiện chế độ báo cáo tuần, tháng, quý và các báo cáo khác có liên quan đúng thời gian quy định.

Trên đây là Kế hoạch công tác tháng 02 năm 2025, yêu cầu Trưởng phòng các phòng chuyên môn, Đội trưởng Đội Kiểm lâm cơ động và phòng cháy, chữa cháy rừng tổ chức thực hiện đạt kết quả./.

Nơi nhận:

- Sở NNPTNT (báo cáo);
- CCT và các PCCT;
- Các phòng chuyên môn;
- Đội Kiểm lâm cơ động và PCCCR;
- Lưu: VT, TCHC.

CHI CỤC TRƯỞNG

Lê Đức Sáu